

Додаток 2

до Антикорупційної програми Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Сумській області» на 2023-2025 роки.

**Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики за дев'ять місяців 2025 року
ДУ «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Сумській області»**

№ з/п	Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Стан виконання (очікуваний результат)
			2025		
1	Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин	1.1. Інформування про виявлені факти, які можуть свідчити про вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими та службовими особами ДУ «ТМО».	У разі наявності інформації	Начальник установи, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконується постійно. Проведено оцінку внутрішнього та зовнішнього середовища установи (Наказ № 128 г/д від 25.11.2024 року). шляхом анонімного опитування (анкетування), що визначено наказом №129 г/д від 25.11.2025 року затверджено анкети. 10.12.2024 року в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» утворено/оновлено склад робочої групи з оцінювання корупційних ризиків та затверджено положення про Робочу групу з оцінювання корупційних ризиків в Установі (Наказ № 137 г/д).
		1.2. Вжиття ДУ «ТМО» заходів, спрямованих на спонукання виконавців Програми до вчасного та ефективного виконання передбачених нею заходів.	Січень 2025 року	Начальник установи, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з антикорупційної діяльності	10.12.2024 року відбулось засідання Робочої групи з оцінювання корупційних ризиків, проведено вступний тренінг (протокол засідання робочої групи №33/39-1923). 09.01.2025 року відбулось засідання робочої групи з оцінювання корупційних ризиків, проаналізовано аналітичні дані проведеної оцінки внутрішнього та зовнішнього середовища установи, та з урахуванням моніторингу виконання Антикорупційної програми в 2024 році опрацьовано питання необхідності внесення змін до Антикорупційної програми

					установи (протокол засідання робочої групи № 33/39-86). На виконання протоколу засідання робочої групи № 33/39-86 від 09.01.2025 року на офіційному веб-сайті установи опубліковано проект змін до Антикорупційної програми та повідомлення про проведення публічного обговорення проекту змін до Антикорупційної програми та додатків до неї для публічного громадського обговорення. Пропозиції та зауваження до проекту змін до Антикорупційної програми та додатків до неї не надходили. Було прийнято рішення залишити проект змін до Антикорупційної програми та Додатків до неї без змін. 24.01.2025 року робоча група з оцінювання корупційних ризиків (протокол засідання робочої групи № 33/39-86), прийняла рішення щодо необхідності внесення зміни до Антикорупційної програми ДУ «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Сумській області» на 2023 - 2025 роки, затвердженої наказом від 07.03.2023 року № 10, Додатку 1 - Реєстру ризиків та Додатку 2 - Завдань і заходів з реалізації засад антикорупційної політики. Наказом № 6 від 27.01.2025 року до Антикорупційної програми ДУ «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Сумській області» на 2023 - 2025 роки, затвердженої Наказом від 07.03.2023 року № 10, Додатку 1 - Реєстру ризиків та Додатку 2 - Завдань і заходів з реалізації засад антикорупційної політики внесено зміни. Інформація розміщена на офіційному веб-сайті Установи у рубриці «Запобігання корупції» у розділі «Антикорупційна програма». Інформація, щодо стану виконання Антикорупційної програми розміщена на стендах та на офіційному веб-сайті
		1.3. Підготовка звітних матеріалів про виконання Антикорупційної програми на 2023-2025 роки».	До 05 січня наступного року	Начальник установи, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з антикорупційної діяльності	

					установи. В рамках підготовки Антикорупційної програми ДУ «ТМО» на 2026-2028 роки здійснено оцінювання внутрішнього та зовнішнього середовища установи (Наказ № 56 г/д від 25.08.2025 року) шляхом анонімного опитування (анкетування), що визначено наказом № 57 г/д від 03.09.2025 року. 06.10.2025 року в ДУ «ТМО» утворено склад робочої групи з оцінювання корупційних ризиків та затверджено положення про Робочу групу з оцінювання корупційних ризиків в Установі (Наказ № 67 г/д). На офіційному веб-сайті установи у рубриці «Запобігання корупції» висвітлюється актуальна інформація щодо виконання Антикорупційної програми на 2023-2025 роки, а також щодо підготовки нової програми на 2026 – 2028 роки.
		1.4. Забезпечити розміщення на офіційному веб-сайті установи у рубриці «Запобігання корупції» актуальної інформації щодо виконання Антикорупційної програми на 2023-2025 роки.	Протягом року	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	
2	Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.	2.1. Здійснювати заходи щодо попередження осіб, які приймаються на роботу в установу, про обмеження, пов'язані з роботою в установі, визначені Законами України «Про запобігання корупції», «Про Національну поліцію» та іншими законами України 2.2. Забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття посад в установі, відомостей щодо працюючих в ДУ ТМО близьких їм осіб та подальше регулярне оновлення такої інформації	У разі прийняття на роботу	Начальник установи, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконується постійно. При прийомі на роботу кандидати попереджаються щодо обмежень, пов'язаних з роботою в установі, визначені ЗУ «Про запобігання корупції». Кожен новопризначений працівник отримує під підпис пам'ятки, інформація міститься в кадрових документах. Також ними надаються відомості (анкета) щодо працевлаштування своїх близьких осіб, на підставі яких, за їх згодою, проводяться передбачені чинним законодавством перевірки. Зазначена інформація періодично оновлюється. На виконання доручення МВС № 36/01/18 від 15.04.2025 р. «Про надання інформації про близьких осіб, які працюють (проходять службу) в МВС» зібрано та узагальнено інформацію щодо працівників ДУ «ТМО» та їх близьких осіб, які працюють (проходять службу) в системі МВС надіслана до Управління запобігання корупції МВС України за вих. № 33/39-676 від 18.04.2025 року. На виконання положень ЗУ «Про запобігання корупції», порушень вимог фінансового контролю в частині

	2.3. Забезпечувати якісний добір і розстановку кадрів в установі, об'єктивне оцінювання їх роботи, а також вживати, передбачені Законом України «Про запобігання корупції», заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів серед підлеглих працівників	Протягом року	Начальник установи, уповноважена особа з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів, керівники структурних підрозділів	несвоечасного подання або неподання декларацій, передбачених ст.45 ЗУ «Про запобігання корупції» та на виконання доручення МВС України від 07.02.2025р. № 12/01/18 «Про забезпечення подання електронних декларацій за 2024 рік» ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» подано інформацію за формою згідно додатку. 15.01.2025 року в установі видано наказ № 5 «Про подання декларацій особами, які входять до складу М(ВЛ)К», всі суб'єкти декларування під підпис ознайомлені зі змістом наказу, додатково уповноважена з антикорупційної діяльності роз'яснила зміст наказу та законодавство відповідно до якого вони мають статус суб'єкта декларування. Пам'ятка щодо електронного декларування посадовими особами установи вручена під підпис кожному суб'єкту декларування, а другий екземпляр пам'ятки з підписом долучений до особової справи працівника (суб'єкта декларування). Протягом всього періоду декларування, з 01 січня по 31 березня 2025 року, за особистим зверненням суб'єкта декларування, проводились додаткові роз'яснення, надавалась методична та практична допомога щодо заповнення декларацій. 27.02.2025 року за вих. № 33/39-355, 13.03.2025 року за вих. №33/39-452, 20.03.2025 року за вих. № 33/39-487 та 27.03.2024 року за вих. № 33/39-355 ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» інформувало Управління запобігання корупції МВС України за формою (додаток до доручення МВС України від 07.02.2025 №12/01/18) щодо кількості осіб, які зобов'язані подати декларації та кількості осіб які не подали декларації. Станом на 01.10.2025 року подано 23 декларації, з них – 18 щорічних декларацій за 2024 рік, 2 декларація кандидата на посаду за 2024 рік та 2 щорічних після припинення виконання функцій: реєстратора медичного (вивільнення з комісії
	2.4. Забезпечити подання працівниками ДУ ТМО – суб'єктами декларування Е-деклараций про майно, доходи, витрати та зобов'язання фінансового характеру за звітний період	До 29 березня (або у термін передбачений законодавством)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	
	2.5. Перевірка фактів своєчасності подання декларацій особами з числа постійного та тимчасового складу установи – суб'єктами декларування	До 30 березня (або у термін передбачений законодавством)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	
	2.6. Перевірка декларацій на наявність конфлікту інтересів суб'єкта декларування	До 29 квітня (або у термін передбачений законодавством)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	
	2.7. Забезпечити надсилання звіту про подання декларацій суб'єктів декларування до УЗПЛ, УОЗР МВС	До 31 березня (або у термін передбачений законодавством)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	

					М(ВЛ)К) за 2024 рік, лікаря – стоматолога при звільненні з займаної посади. Декларації подано 100% суб'єктами декларування. 21.01.2025 року проведено заняття з питань запобігання та виявлення корупції на тему: Про основні положення ЗУ «Про запобігання корупції» щодо декларування, подання повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та інші документи до реєстру під час воєнного стану. Заходом охоплено 100 % суб'єктів декларування (19 працівників). 04.02.2025 року проведено засідання медичної ради (протокол медичної ради №1), на якій було проведено бесіду-тренінг щодо електронного декларування, відповідальності за неподання або несвоєчасне подання декларацій чи інших повідомлень до реєстру. Присутні 100 % суб'єктів декларування. 30.09.2025 року в рамках здійснення освітнього порталу та підготовки нової Антикорупційної програми проведено заняття з лікарями ДУ «ТМО» на тему «Антикорупційна діяльність в ДУ «ТМО по Сумській області: практика та результати» на якому були присутніми 19 осіб. Також проведено перевірку працівників ДУ «ТМО» на наявність конфлікту інтересів, за результатами інформації, яка б свідчила про наявність приватного інтересу працівників установи у сфері виконання ними службових повноважень, не встановлено.
--	--	--	--	--	--

		2.8. Забезпечити проведення співбесід з членами М(ВЛ)К з приводу дотримання вимог антикорупційного законодавства, нормативних актів, що регламентують порядок медичного відбору кандидатів на службу в поліцію і НГУ та вступників до ВНЗ МВС України, виключення неділових стосунків з кандидатами та їх близькими особами	Щокварталу до 05 числа наступного місяця	Начальник установи, Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	Виконується постійно. З членами М(ВЛ)К вивчено окремі положення антикорупційного законодавства, проведено співбесіди з приводу дотримання вимог антикорупційного законодавства, нормативних актів, що регламентують порядок медичного відбору кандидатів на службу в поліцію і НГУ та вступників до ВНЗ МВС України, виключення неділових стосунків з кандидатами та їх близькими особами. Дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо фінансової доброчесності та подання декларацій до реєстру. Проведено бесіду 14.02.2025 року, заходом охоплено 100% працівників М(ВЛ)К.
3	Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансами та матеріальними ресурсами	3.1. В установленому порядку здійснювати перевірки документації учасників процедури державних закупівель на предмет дотримання антикорупційного законодавства 3.2. Забезпечити оприлюднення інформації про результати процедур закупівель, що проводяться в установі на веб-порталі установи 3.3. Опрацювати питання щодо необхідності здійснення організаційних заходів для виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» 3.4. В установленому порядку здійснювати перевірки щодо розрахункових показників	Згідно з річним планами закупівель Згідно з річним планами закупівель До 1 серпня Червень, липень	Начальник установи, Заступники начальника, Уповноважена особа з антикорупційної діяльності Юрисконсульт/уповноважена особа Юрисконсульт/уповноважена особа, уповноважена особа з антикорупційної діяльності Начальник установи, головний бухгалтер	Виконується постійно. Відповідно до чинного законодавства, в ДУ «ТМО» в установленому порядку здійснено перевірку документації учасників процедури закупівель, а також закупівель без використання електронної системи на предмет дотримання вимог антикорупційного законодавства. Станом 01.10.2025 року проведено всього 21 відкриті торги (з особливостями) з них 6 не відбулись і 15 таких що відбулись, запит ціни пропозиції всього 113, з них 100 – відбулись, 13 - не відбулись та 383 закупівлі без використання електронної системи. Закупівлі без використання електронної системи проводяться до вимог чинного законодавства. Здійснено перевірку ділових партнерів та складено 63 рекомендації уповноваженої особи із антикорупційної діяльності в установі. Вищезазначені процедури закупівель здійснювались відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі». Інформація про результати процедур закупівель оприлюднюються на офіційному веб-сайті установи. Виконується постійно. Забезпечується постійний контроль за веденням бухгалтеру та складанням фін. звітності. Здійснюється

		при плануванні бюджету та наданні звітності			оприлюднення річної фін. звітності. Для ведення бухобліку та складання фінансової звітності застосовуються національні положення (стандарти) та план рахунків бухобліку в державному секторі. Впроваджено програмне забезпечення ведення бухгалтерського обліку та складання звітності.
		3.5. Проведення планових та позапланових контрольних заходів з оцінки стану збереження та використання матеріальних ресурсів. Перевірка достовірності даних, занесених до первинних документів. Перевірка експлуатаційних характеристик машин, механізмів обладнання та норм використання матеріальних ресурсів. Перевірка повноти закріплення матеріальних ресурсів за матеріально-відповідальними особами. Перевірка функціональних обов'язків та посадових інструкцій щодо закріплення функцій з контролю за використанням матеріальних ресурсів.	15 листопада	Начальник установи, головний бухгалтер, заступник начальника з технічних питань, уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Планується виконати в зазначені строки.
4	Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства	4.1. Забезпечити у встановленому законом порядку реагування на повідомлення працівників установи про спроби громадян або представників юридичних осіб схилити їх до порушення вимог	У разі надходження повідомлення	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів	Виконується постійно. Повідомлень не надходило.

		антикорупційного законодавства та про факти порушення іншими працівниками цих вимог			
		4.2. В установленому порядку організовувати проведення службових розслідувань за кожним фактом скоєння працівниками установи корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	У разі порушення	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів, юристконсульт	Виконується постійно. Факти скоєння працівниками установи корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушень відсутні.
		4.3. Забезпечувати всебічний розгляд звернень громадян та оперативне вирішення порушених у них питань	У разі надходження	Керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконується постійно. Звернень громадян про порушення працівниками вимог Закону України «Про запобігання корупції» не надходило.
5	Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів	5.1. Забезпечити здійснення постійного моніторингу інформації, яка публікується в ЗМІ, мережі Інтернет та може свідчити про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень з боку працівників установи. Організація перевірок таких фактів.	У разі надходження повідомлення	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів	Постійно виконується. Інформація, яка може свідчити про факти корупційних правопорушень, в ЗМІ або мережі Інтернет не публікувалась.
		5.2. Забезпечити розміщення на офіційному веб-сайті установи у рубриці «Запобігання корупції» актуальної інформації щодо проведених інформаційних заходів на антикорупційну тематику в установі	Не пізніше наступного дня після події (заходу)	Керівники структурних підрозділів, Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Постійно виконується. На офіційному веб-порталі установи у рубриці» Запобігання корупції» в поточному році розміщувалась інформація про Антикорупційну Програму на 2023-2025 роки та виконання заходів вищезазначеної програми за перший квартал, перше півріччя та за 9 місяців 2025 року.
		5.3. Проведення	Протягом	Уповноважена	Постійно виконується.

		обов'язкового інструктажу щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної та доброчесної поведінки для новопризначених працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	двох робочих днів після призначення на посаду	особа з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	Проводиться роз'яснювальна робота щодо обмежень, пов'язаних з роботою в установі, визначені ЗУ «Про запобігання корупції». Кожен новопризначений працівник отримує під підпис пам'ятки щодо етичної поведінки, щодо захисту викривачів, каналів повідомлення про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення та розгляду повідомлень. Також ними надаються відомості (анкета) щодо працевлаштування своїх близьких осіб, на підставі яких, за їх згодою, проводяться передбачені чинним законодавством перевірки. Зазначена інформація періодично оновлюється. До відома співробітників доведено основні вимоги ЗУ «Про запобігання корупції», проводиться інструктаж з основних положень ЗУ «Про запобігання корупції». Проводяться лекції, бесіди.
		5.4. Проведення навчання з посадовими особами, суб'єктами декларування на тему: Про основні положення Закону України «Про запобігання корупції» щодо декларування, подання повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та інших документів до Реєстру під час воєнного стану (зі змінами та доповненнями з урахування особливостей певного періоду).	Січень	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконано. 21.01.2025 року проведено заняття. Заходом охоплено 100% суб'єктів декларування (19 працівників). Зазначена робота проведена в індивідуальному порядку з працівниками установи – декларантами, які тільки приступили до виконання своїх функціональних обов'язків.

		5.5. Проведення роз'яснювальних бесід з посадовими особами/ суб'єктами декларування щодо відповідальності за неподання або несвоєчасне подання декларацій чи інших повідомлень до Реєстру.	Січень, лютий, березень	Начальник установи, Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконано. 15.01.2025 року в установі видано наказ №5 «Про подання декларацій особами, які входять до складу М(ВЛ)К», всі суб'єкти декларування під підпис ознайомлені зі змістом наказу, додатково уповноважена з антикорупційної діяльності роз'яснила зміст наказу та законодавство відповідно до якого вони мають статус суб'єкта декларування. Пам'ятка щодо електронного декларування посадовими особами установи вручена під підпис кожному суб'єкту декларування, а другий екземпляр пам'ятки з підписом долучений до особової справи працівника (суб'єкта декларування). Протягом всього періоду декларування з 01 січня по 31 березня 2025 року проводились роз'яснення, надавалась методична та практична допомога щодо заповнення декларацій. Додатково, роз'яснювальна робота проводилася з новопризначеними декларантами 30.09.2025 року проведена роз'яснювальна робота з працівниками – декларантами щодо змін в законодавстві, які стосуються невчасного або недостовірного декларування та відповідальності за такі проступки.
		5.6. Проведення навчання на з працівниками установи тему: Про основні положення Закону України «Про запобігання корупції» щодо Етичної та доброчесної поведінки працівників, обмежень та заборон (зі змінами та доповненнями з урахування особливостей певного періоду).	Квітень (для лікарні з поліклінікою, терапевтичне відділення стаціонару)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконано. 25.04.2025 року проведено заняття. Заходом охоплено 80% від штатної чисельності лікарні з поліклінікою та терапевтичного відділення стаціонару лікарні установи.
			Травень (для М(ВЛ)К та МЦПД та ППВ)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконано. 16.05.2025 року проведено заняття. Заходом охоплено 95% від штатної чисельності М(ВЛ)К та МЦПД та ППВ установи.
			Червень (АУП, Сектор соц. захисту і супроводу постраждалих	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Виконано. 20.06.2025 року проведено заняття. Заходом охоплено 95% від штатної чисельності АУП, сектору соціального захисту і супроводу постраждалих та членів їх сімей і ВІК установи.

			та членів їх сімей, ВІК)		
		5.7. Провести роз'яснювальну роботу працівникам установи про забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог цього Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	Липень (для лікарні з поліклінікою, терапевтичне відділення стаціонару) Червень (для М(ВЛ)К та МЦПД та ППВ) Вересень (АУП, Сектор соц. захисту і супроводу постраждалих та членів їх сімей, ВІК)	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Зазначена роз'яснювальна робота проведена в рамках лекторію, який відбувся 16.05.2025 року з особовим складом установи на тему «Етична та доброчесна поведінка працівників, обмеження та заборони».
		5.8. Проведення навчання з працівниками установи на тему: Управління корупційними ризиками.	Листопад	Уповноважена особа з антикорупційної діяльності	Зазначена роз'яснювальна робота проведена в рамках лекторію, який відбувся 20.06.2025 року з особовим складом установи на тему «Про основні положення Закону України «Про запобігання корупції» щодо етичної та доброчесної поведінки працівників, обмежень та заборон».
					Зазначена роз'яснювальна робота проведена в рамках лекторію, який відбувся 30.09.2025 року з лікарями установи.
					Планується виконати в зазначені строки.

**Начальник ДУ «ТМО МВС України
по Сумській області» - лікар**

**Уповноважений із антикорупційної діяльності
ДУ «ТМО МВС України по Сумській області»**

Ірина ПОЛУЯН

Микола ЛУК'ЯНОВ