



**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МЕДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ МВС УКРАЇНИ
ПО СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ»**

Н А К А З

10 . 11 2025 р.

м. Суми

№ 71 г/д

Про проведення додаткового анонімного опитування працівників установи за оновленою анкетною для уточнення оцінки внутрішнього середовища та виконання розпорядження МВС від 07.11.2025 р. № 22138/18-2025

Відповідно до частини другої статті 19, частини другої статті 61, пункту 2 частини 1 статті 63 Закону України «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 № 830/21, пункту 9 наказу МВС України від 29 серпня 2025 року № 599 «Про оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми у системі МВС на 2026-2028 роки» у період з 02 вересня 2025 року по 30 вересня 2025 року в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» з метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками установи, установлення причин, умов, наслідків, можливого вчинення таких правопорушень було проведено внутрішнє та зовнішнє анкетування.

З метою уточнення результатів внутрішньої оцінки корупційних ризиків в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» відповідно до Методичних рекомендацій НАЗК щодо оцінювання корупційних ризиків, а також виконання розпорядження МВС від 07.11.2025 року № 22138/18-2025 «Про проведення опитування (анкетування) внутрішніх заінтересованих сторін МВС» необхідне проведення додаткового анонімного опитування за оновленою анкетною.

З цією метою

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Анкету анонімного опитування (анкетування) працівників Державної установи «ТМО МВС України по Сумській області» (додаток 1).

2. Уповноваженому з антикорупційної діяльності установи Миколі Лук'янову:

- забезпечити до 18 листопада 2025 року участь працівників установи у проведенні оцінювання корупційних ризиків у системі МВС України відповідно до форми, розміщеної за посиланням: <https://forms.offise.com/e/6xP8yGD5nR>, або за QR-кодом, що додається (додаток 2);
- забезпечити проведення та узагальнення результатів внутрішнього анонімного анкетування у період з 12 листопада 2025 року по 10 грудня 2025 року.

3. Інженеру-програмісту установи Олександрю Чернецькому протягом трьох робочих днів з дня реєстрації даного наказу, забезпечити його розміщення у розділі “Антикорупційна діяльність” офіційного веб-сайту установи.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник установи-лікар



Ірина ПОЛУЯН

Шановні працівники, колеги !

Просимо Вас взяти участь в анонімному опитуванні щодо виявлення та оцінки корупційних ризиків у діяльності Державної установи «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Сумській області» (далі - Установа). Мета опитування – отримання незалежної, неупередженої та практичної інформації, яка буде використана виключно для вдосконалення внутрішніх процесів, підвищення прозорості та запобігання можливим корупційним проявам.

Опитування є повністю анонімним. Отримані відповіді не дозволяють ідентифікувати конкретного працівника.

Будь ласка, підкресліть або проставте позначку навпроти відповідей, які найбільш точно відображають Вашу думку, або зазначте власний варіант у спеціально відведених полях.

1. Чи відомі Вам місія (головна мета існування організації), візія (бачення майбутнього стану) та цінності ДУ «ТМО МВС України по Сумській області»?

- так;
- ні;
- Установа не має чітко визначених місії, візії та цінностей;

2. Чи демонструє, на Вашу думку, керівництво Установи активну позицію на підтримку основних цінностей Установи, в тому числі з питань запобігання корупції?

- швидше так;
- швидше ні;
- Установа не має чітко визначених цінностей / мені не відомі цінності організації;

3. Чи дотримуєтеся Ви цінностей Установи у своїй роботі?

- швидше так;
- швидше ні;
- я не поділяю або мені байдужі цінності Установи;
- Установа не має чітко визначених цінностей / мені не відомі цінності Установи.

4. Чи відомий Вам зміст антикорупційної програми Установи?

- мені відомо про зміст антикорупційної програми, вона доводилася до мого відома;
- я засвідчував/засвідчувала своїм підписом (електронним підписом) факт ознайомлення з антикорупційною програмою Установи, але її не читав / не читала;
- мене не ознайомлювали з антикорупційною програмою і я не знаю, чи прийнята вона в Установі;
- мені не відомо, що таке антикорупційна програма.

5. На Вашу думку, чи є повним та актуальним обсяг інформації про діяльність Установи та її результати, що розміщується на офіційному веб-сайті, офіційних сторінках у соціальних мережах, інформаційних стендах організації тощо?

- так, інформація оприлюднюється у повному обсязі та є актуальною;
- інформація оприлюднюється не у повному обсязі (відсутня/неповна інформація про структуру, напрями діяльності, результати діяльності та/або можливість оскарження рішень, дій чи бездіяльності працівників Установи тощо);
- інформація, що оприлюднюється, не є цілком актуальною;
- інформація про діяльність Установи та її результати не оприлюднюється?
- інше: _____

6. Чи запроваджена в Установі програма адаптації (навчання) для нових працівників?

- так;
- ні;
- не знаю.

7. На Вашу думку, чи активно Установа взаємодіє із громадськістю (громадянами, громадськими об'єднаннями, представниками громадської ради при Установі, зовнішніми експертами, іншими зовнішніми заінтересованими сторонами)?

- швидше так, Установа активно взаємодіє із громадськістю;
- швидше ні, громадськість до роботи Установи не залучається або залучається формально;
- важко відповісти.

8. Чи взаємодієте Ви із зовнішніми заінтересованими сторонами під час виконання Ваших посадових обов'язків?

- так;
- ні.

9. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», чи інформуєте Ви Вашого безпосереднього керівника про Ваші контакти із зовнішніми заінтересованими сторонами під час виконання Ваших посадових обов'язків?

- так;
- ні.

10. Чи відомі Вам випадки впливу зовнішніх заінтересованих сторін на рішення, дії чи бездіяльність працівників Установи?

- так;
- ні.

11. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», у яких напрямках діяльності Установи, на Ваше переконання, були випадки такого впливу?

- надання медичної допомоги;
- медичне забезпечення о/с під час проходження служби;
- проведення обов'язкових медичних оглядів / експертиз;
- забезпечення медичними препаратами / засобами медичного призначення;

- організація закупівель товарів, робіт та послуг медичного напрямку;
- управління майном та матеріальними ресурсами;
- ведення медичної документації та інформаційних баз даних;
- навчально-методична та профілактична діяльність.

12. На Вашу думку, чи відбуваються в Установі процеси (процедури), які нормативно не врегульовані або потребують додаткового регламентування?

- так;
- ні;
- за напрямами роботи, за які я відповідаю, не здійснюються, за іншими напрямами - важко відповісти.

13. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», які конкретні процеси (процедури) нормативно не врегульовані або потребують додаткового регламентування?

14. Які нормативно-правові акти та/або розпорядчі документи, що регулюють діяльність Установи, на Вашу думку, необхідно змінити (удосконалити або скасувати), щоб усунути прогалини (колізії, розбіжності тощо), якими можуть скористатися працівники в особистих цілях? *За можливості, надайте пропозиції до таких актів.*

15. Чи ознайомлені Ви з регламентом (порядком) Ваших дій під час реалізації кожного з робочих процесів?

- так;
- ні;
- такі регламенти (порядки) відсутні/незрозумілі.

16. Чи відповідає практика реалізації процесів (процедур), у яких Ви берете участь, нормативному регулюванню таких процесів (процедур)?

- так;
- ні.

17. Чи відомі Вам чіткі критерії прийняття рішення, вчинення або утримання від вчинення дій у випадку наявності декількох можливих варіантів рішень, дій?

- так, критерії відомі та є чіткими і зрозумілими;
- так, критерії відомі, проте вони не є чіткими і зрозумілими;
- ні, критерії невідомі, я керуюся власною думкою або вказівкою керівника.

18. Чи отримуєте Ви від свого безпосереднього керівника або керівника вищого рівня окремі вказівки щодо змісту рішення або дії, за підготовку/вчинення якого (якої) Ви відповідаєте, що недопустимі для робочої (службової) координації?

- швидше так;
- швидше ні.

19. Чи здійснює у більшості випадків, на Вашу думку, Ваш безпосередній керівник належний контроль за діяльністю підлеглих йому працівників?

- так, безпосередній керівник контролює дії підлеглих працівників;
- ні, контроль з боку безпосереднього керівника є формальним або відсутній.

20. На Вашу думку, які напрями діяльності Установи є найбільш вразливими до вчинення корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних з корупцією? Можна обрати декілька відповідей.

- надання медичної допомоги;
- медичне забезпечення о/с під час проходження служби;
- проведення обов'язкових медичних оглядів / експертиз;
- забезпечення медичними препаратами / засобами медичного призначення;
- організація закупівель товарів, робіт та послуг медичного напрямку;
- управління майном та матеріальними ресурсами;
- ведення медичної документації та інформаційних баз даних;
- навчально-методична та профілактична діяльність.

21. На Вашу думку, які корупційні ризики існують у діяльності Установи?

22. Які, на Вашу думку, службові повноваження або посадове становище та пов'язані з цим можливості можуть бути використані (використовуються) у приватних інтересах працівниками Установи?

23. Чи відомо Вам про можливі випадки вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією (інших порушень), в Установі упродовж останніх 2 років? Можна обрати декілька відповідей.

- мені не відомо про такі випадки;
- порушення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності;
- порушення встановлених законом обмежень щодо одержання подарунків;
- порушення вимог фінансового контролю;
- порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- незаконне використання інформації, що стала відома у зв'язку з виконанням службових або інших визначених законом повноважень;
- невжиття керівництвом Установи, уповноваженою особою з питань запобігання корупції заходів щодо протидії корупції;
- привласнення, розтрата майна або заволодіння ним шляхом зловживання службовим становищем;

- викрадення, привласнення, вимагання документів, штамтів, печаток, заволодіння ними шляхом зловживання службовим становищем;
- нецільове використання бюджетних коштів;
- зловживання владою або службовим становищем;
- прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди;
- пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди;
- незаконне збагачення;
- зловживання впливом;
- інше (вказати): _____

24. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», вкажіть, за можливості, під час виконання яких функцій Установи працівниками установи були вчинені корупційні правопорушення або правопорушення, пов'язані з корупцією.

25. Чи відомі Вам випадки нежиття заходів реагування/непритягнення до відповідальності працівників Установи після виявлення фактів корупційних та/або пов'язаних з корупцією правопорушень?

- так;
- ні.

26. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», конкретизуйте, за можливості, які випадки нежиття заходів реагування/непритягнення до відповідальності працівників Установи після виявлення фактів корупційних та/або пов'язаних з корупцією правопорушень Вам відомі?

27. Чи зрозумілі для Вас внутрішня політика Установи та механізми заохочення і формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»?

- так;
- переважно так;
- ні;
- переважно ні;
- в Установі відсутня така внутрішня політика або я про неї нічого не знаю.

28. Чи відомо Вам, за якими каналами Установи Ви можете повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в організації?

- так;
- ні;
- в Установі відсутні канали повідомлень про можливі факти таких правопорушень.

29. Як Ви діятимете, якщо Вам стане відомо про порушення вимог антикорупційного законодавства працівником Установи? Можна обрати декілька відповідей.

- повідомлю Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції, прокуратуру або поліцію у разі підтвердження фактів;
- анонімно повідомлю Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції, прокуратуру або поліцію;
- повідомлю свого безпосереднього керівника або керівника Установи;
- повідомлю уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції;
- повідомлю працівника, якого підозрюю, що так робити не можна;
- розповім іншим працівникам;
- скористаюсь анонімною лінією для повідомлення;
- повідомлю журналістам та/або громадським організаціям;
- не буду нікого повідомляти.

30. Якщо Ви повідомляли уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених у діяльності Вашої Установи, чи отримували Ви інформацію про результати розгляду/перевірки Вашого повідомлення?

- так;
- ні.

31. Чи відомі Вам випадки вжиття негативних заходів впливу до працівника Установи, який повідомив про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення?

- так;
- ні.

32. Чи відомо Вам про діяльність уповноваженої особи з питань запобігання корупції в Установі, у якій Ви працюєте?

- так;
- ні.

33. Чи зрозумілі для Вас консультації уповноваженої особи з питань запобігання корупції щодо положень антикорупційного законодавства?

- так;
- ні;
- мені відомо про можливість отримання консультацій щодо положень антикорупційного законодавства, проте я за ними не звертався;
- мені не відомо про можливість отримання консультацій від уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.

34. Чи були корисними для Вас навчання з питань антикорупційного законодавства, що проводила уповноважена особа з питань запобігання корупції?

- швидше так;
- швидше ні;
- мені не відомо про організацію будь-яких навчань уповноваженою особою з питань запобігання корупції;
- уповноважена особа проводить навчання, однак я ніколи не брав (не брала) у них участі.

35. Вкажіть категорію Вашої посади:

- адміністрація / керівництво установи;
- лікар;
- сестра медична;
- молодша медична сестра;
- обслуговуючий персонал;
- члени М(ВЛ)К;
- працівники МЦПД та ППВ;
- не бажаю вказувати свою посаду.

36. У якому самостійному структурному підрозділі Ви працюєте?

- керівництво / адміністрація установи;
- МЦПД та ППВ;
- М(ВЛ)К;
- поліклініка установи;
- стаціонар установи;
- _____ (інше);
- не бажаю вказувати свій підрозділ.

37. Скільки років Ви працюєте в організації?

- до 1 року;
- 1-3 років;
- більше 3 років.

Дякуємо за участь в анкетуванні !

Ваші відповіді будуть використані при оцінюванні корупційних ризиків у діяльності ДУ «ТМО МВС України по Сумській області».

Додаток № 2
до Наказу ДУ «ТМО МВС
України по Сумській області»
від 10.11.2025 року № 71 г/д

Анонімне опитування (анкетуван
ня) внутрішніх заінтересованих
сторін МВС

