

Додаток № 2  
до Антikorупційної програми  
МРЦ МВС України  
«Перлина Прикарпаття»  
на 2026–2028 роки

**ЗАВДАННЯ І ЗАХОДИ**  
з реалізації засад антikorупційної політики  
МРЦ МВС України «Перлина Прикарпаття»

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>І. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антikorупційної програми МВС на 2026-2028 роки, нормативно-правове регулювання відносин</b>							
Погодження Антikorупційної програми	Направлення до УЗК МВС України проекту Антikorупційної програми на 2026-2028 роки для погодження	До 15 лютого	-	-	Уповноважений з АКД	Антikorупційну програму погоджено	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Затвердження Антikorупційної програми	Затвердження Антikorупційної програми на 2026-2028 роки	До 02 березня	-	-	Начальник МРЦ уповноважений з АКД	Антikorупційну програму затверджено	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Моніторинг виконання Антikorупційної програми	Проведення шоквартального моніторингу виконання Антikorупційної програми	До 04 квітня До 04 липня До 04 жовтня	До 04 січня До 04 квітня До 04 липня До 04 жовтня	До 04 січня До 04 квітня До 04 липня До 04 жовтня	Уповноважений з АКД	Підготовлено доповідну записку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</b>							
Забезпечення прозорого та об'єктивного добору персоналу	Забезпечення прийняття кадрових рішень на підставі визначених критеріїв добору та документального обґрунтування таких рішень	Протягом одного робочого дня з моменту надходження проєкту рішення на погодження	Протягом одного робочого дня з моменту надходження проєкту рішення на погодження	Протягом одного робочого дня з моменту надходження проєкту рішення на погодження	Начальник відділу кадрового забезпечення та військового обліку; Уповноважений з АКД; Завідувач СЮЗ;	Прийнято та оформлено наказ про прийняття на роботу з документальним обґрунтуванням відповідності кандидата визначеним критеріям добору	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Підвищення рівня доброчесності посадових осіб	Проведення навчально-інформаційних заходів з питань дотримання антикорупційних обмежень, правил етичної та доброчесної поведінки	До 01 вересня	До 01 вересня	До 01 вересня	Уповноважений з АКД	Навчальний захід проведено	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Перевірка факту своєчасності подання декларації суб'єктами	Здійснення перевірки факту своєчасності подання суб'єктами декларації	До 13 квітня	До 13 квітня	До 13 квітня	Уповноважений з АКД	Проведено перевірку та складено довідку.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоечасного подання декларацій суб'єктами	Направлення повідомлення до НАЗК у разі виявлення фактів неподання чи несвоечасного подання декларацій	Протягом 3-х робочих днів з дня виявлення такого факту	Протягом 3-х робочих днів з дня виявлення такого факту	Протягом 3-х робочих днів з дня виявлення такого факту	Уповноважений з АКД	Надіслано відповідне повідомлення до НАЗК	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Перевірка та узатягнення інформації щодо роботи близьких осіб працівників МРЦ	Збір та аналіз інформації щодо наявності близьких осіб у працівників МРЦ, які працюють у МРЦ та/або в системі МВС, з метою виявлення потенційних конфліктів інтересів та вжиття заходів щодо їх запобігання і врегулювання відповідно до вимог законодавства	До 01 травня	До 01 травня	До 01 травня	Уповноважений з АКД; Начальник відділу кадрового забезпечення та військового обліку	Інформацію зібрано та проаналізовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами</b>							
Контроль за визначенням очікуваної вартості предмета закупівлі	Проведення перевірки щодо обґрунтованості визначення очікуваної вартості предметів закупівель на підставі аналізу ринку та узагальнення інформації щодо виявлених ризиків	До 01 липня	До 01 липня	До 01 липня	Уповноважений з АКД; Головний бухгалтер	Проведено перевірку. Інформацію узагальнено. Складено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Контроль за прийняттям рішень щодо визначення переможця та/або відхилення тендерних пропозицій	Проведення перевірки щодо аналізу прийнятих рішень про визначення переможця та відхилення тендерних пропозицій, у тому числі з урахуванням результатів моніторингу ДАСУ (у разі його проведення)	До 01 жовтня	До 01 жовтня	До 01 жовтня	Уповноважений з АКД; Завідувач СЮЗ	Проведено перевірку. Інформацію узагальнено. Складено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Контроль за дотриманням вимог щодо планування та визначення предмета закупівлі	Проведення перевірки щодо відповідності предметів закупівель річному плану та правильності їх визначення	До 01 червня	До 01 червня	До 01 червня	Уповноважений з АКД; Завідувач СЮЗ	Проведено перевірку. Інформацію узагальнено. Складено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Контроль за ефективністю використання бюджетних коштів	Проведення перевірки щодо обґрунтованості фінансових рішень та дотримання бюджетної дисципліни	До 01 липня	До 01 липня	До 01 липня	Головний бухгалтер	Проведено перевірку. Інформацію узагальнено. Складено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Контроль за списанням матеріальних ресурсів	Проведення перевірки обґрунтованості списання матеріальних ресурсів	До 01 грудня	До 01 грудня	До 01 грудня	Головний бухгалтер	Проведено перевірку. Інформацію узагальнено. Складено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Контроль за станом залишків матеріальних ресурсів та ефективністю їх використання	Проведення інвентаризації матеріальних ресурсів, аналізу фактичних залишків та оцінки ефективності їх використання	До 01 грудня	До 01 грудня	До 01 грудня	Головний бухгалтер	Проведено інвентаризацію.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8
Контроль за дотриманням доброчесності літових партнерів	Проведення перевірки літових партнерів (контрагентів) на предмет наявності ознак недоброчесності, конфлікту інтересів та інших ризиків	Перед укладенням договору	Перед укладенням договору	Перед укладенням договору	Уповноважений з АКД	Проведено перевірку. Надано рекомендації щодо подальшої співпраці. Завізовано договір.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Забезпечення прозорості надання медичних та супутніх послуг для пацієнтів	Забезпечення інформування пацієнтів та відвідувачів про перелік безоплатних і платних медичних та супутніх послуг, порядок їх отримання та вартість з метою запобігання корупційним ризикам і неофіційним платежам	Щомісячно до 28 числа	Щомісячно до 28 числа	Щомісячно до 28 числа	Заступник начальника з питань відновного лікування	Перевірено розміщення інформації. Складено довідку.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

**IV. Організація роботи з повідомленнями про**

<b>можливі факти порушень антикорупційного законодавства, виконання повноважень у сфері захисту викривачів</b>							
Оцінка ефективності функціонування каналів повідомлень від викривачів	Проведення аналізу існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів з метою оцінки їх доступності, ефективності функціонування, а також визначення потреби в удосконаленні таких каналів	До 25 лютого			Уповноважений з АКД	Аналіз проведено, результати узагальнено та оформлено довідку.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		Протягом не більш як 10 робочих днів	Протягом не більш як 10 робочих днів з дня надходження повідомлення	Протягом не більш як 10 робочих днів з дня надходження повідомлення			
Проведення перевірок за повідомленнями викривачів	Проведення перевірок за повідомленнями викривачів про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією порушень	Протягом не більш як 10 робочих днів	Протягом не більш як 10 робочих днів з дня надходження повідомлення	Протягом не більш як 10 робочих днів з дня надходження повідомлення	Уповноважений з АКД	Перевірку проведено. Складено довідку.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Надання методичної та консультативної допомоги з питань повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією порушень	Надання методичної та консультативної допомоги працівникам щодо порядку здійснення повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією порушень, у тому числі із роз'ясненням гарантій захисту викривачів	В день звернення	В день звернення	В день звернення	Уповноважений з АКД	Методичну та консультативну допомогу надано	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування		
		2026	2027	2028					
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аналіз стану заохочення викривачів та культури повідомлення	Проведення аналізу стану заохочення викривачів та рівня культури повідомлення про можливі факти порушень антикорупційного законодавства з метою визначення проблемних питань та потреби в удосконаленні відповідних механізмів	До 30 листопада	До 30 листопада	До 30 листопада	Уповноважений з АКД	Аналіз проведено, результати узатяглено та оформлено довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті		

**У. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику та з розбудови доброчесності. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів**

Інструктаж новоприйнятих працівників	Проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з АКД	Інструктаж проведено та ознайомлено підпис працівника	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Підвищення рівня обізнаності суб'єктів декларування щодо порядку заповнення декларацій	Проведення навчального заходу для суб'єктів декларування з питань заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	До 01 лютого	До 01 лютого	До 01 лютого	Уповноважений з АКД	Навчальний захід проведено. Оформлено протокол	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Підвищення рівня обізнаності працівників щодо дотримання вимог та обмежень антикорупційного законодавства	Проведення навчального заходу для працівників з питань дотримання вимог та обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції»	До 15 червня	До 15 червня	До 15 червня	Уповноважений з АКД	Навчальний захід проведено. Оформлено протокол	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8
Підвищення рівня обізнаності працівників з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Проведення навчального заходу для працівників з питань запобігання, виявлення та врегулювання реального і потенційного конфлікту інтересів відповідно до вимог законодавства	До 01 серпня	До 01 серпня	До 01 серпня	Уповноважений з АКД	Навчальний захід проведено. Оформлено протокол	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Аналіз внутрішнього середовища щодо корупційних ризиків	Проведення анонімного опитування серед працівників з метою оцінки рівня обізнаності, ставлення до доброчесності, сприйняття корупційних ризиків у діяльності МРЦ, а також виявлення потенційних корупційних ризиків	До 25 грудня	До 25 грудня	До 25 грудня	Уповноважений з АКД	Анонімне опитування проведено, результати узагальнено	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Аналіз зовнішнього середовища щодо корупційних ризиків	Проведення опитування зовнішніх заінтересованих сторін з метою оцінки рівня довіри, сприйняття доброчесності та виявлення потенційних корупційних ризиків у діяльності МРЦ	До 25 грудня	До 25 грудня	До 25 грудня	Уповноважений з АКД	Анонімне опитування проведено, результати узагальнено	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
Отримання зворотного зв'язку від пацієнтів та відвідувачів щодо якості надання послуг та доброчесності персоналу	Збір та аналіз зворотного зв'язку від пацієнтів і відвідувачів щодо якості надання послуг та отримання принципів доброчесності, етичної поведінки та можливих корупційних ризиків у діяльності МРЦ	Щомісячно до 28 числа	Щомісячно до 28 числа	Щомісячно до 28 числа	Заступник начальника з питань відновного лікування	Зворотний зв'язок отримано, результати узагальнено. Складено довідку.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті



Уповноважений з антикорупційної діяльності

Михайло ЛЮБІВ