

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МЕДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ
МВС УКРАЇНИ ПО СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ»
(ДУ «ТМО МВС України по Сумській області»)

Код ЄДРПОУ 08733899

Н А К А З

04 .11.2022

м. Суми

№ 28

Про затвердження Порядку організації в ДУ «ТМО» роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» та Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Відповідно до Закону України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII «Про запобігання корупції» (зі змінами), (далі - Закон), роз'яснень Національного агентства з питань запобігання корупції від 14.07.2020 №7 «Щодо особливостей перевірки повідомлень про можливі факти корупційних, або пов'язаних з корупцією правопорушень», від 24.02.2021 № 4 «Щодо забезпечення права викривача на конфіденційність та анонімність», 24.02.2021 №3 «Щодо механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, з метою визначення в ДУ «ТМО» внутрішніх процедур і механізмів прийняття та розгляду повідомлень викривачів, перевірки та належного реагування на такі повідомлення, забезпечення належної роботи з цих питань та встановлення єдиного порядку документування такої діяльності в ДУ «ТМО»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в ДУ «ТМО» (додається).

2. Затвердити Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Положення), що додається.

3. Визначити відповідальним за реалізацію повноважень із захисту викривачів в ДУ «ТМО» уповноваженого з антикорупційної діяльності.

4. Керівникам структурних підрозділів забезпечити:

4.1. ознайомлення з цим наказом підпорядкованого особового складу;

4.2. виконання та дотримання вимог Закону й цього наказу стосовно заохочення та формування культури повідомлення викривачів, забезпечення захисту їхніх прав та свобод.

5. Уповноваженому з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО»:

5.1. забезпечити надання необхідної методичної та практичної допомоги працівникам установи, що стосуються повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень;

5.2. забезпечити в установі співпрацю з викривачами, здійснення заходів стосовно дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених законом;

5.3. забезпечити координацію співпраці в установі з викривачами, здійснення заходів стосовно дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених законом.

6. Інспектору з кадрів :

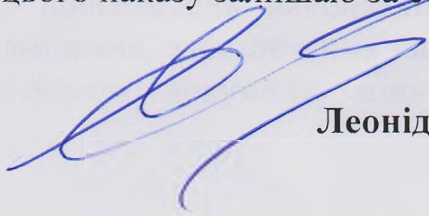
6.1. при прийнятті на роботу працівників надавати їм для ознайомлення пам'ятки (додатки до Положення), що стосуються повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень;

6.2. долучати копії пам'яток з підписами про ознайомлення до особових справ працівників установи.

7. Забезпечити розміщення цього наказу на офіційному вебпорталі ДУ «ТМО».

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник установи



Леонід ДЄДКОВ

ПОРЯДОК

організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» (далі – ДУ «ТМО»)

1. Загальні положення

1. Порядок організації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у ДУ «ТМО» (далі-Порядок) підготовлено з метою забезпечення викривачам належних умов для здійснення повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень Закону України «Про запобігання корупції».
2. Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законі України «Про запобігання корупції». «Про інформацію».
3. Порядок регламентує механізм роботи з повідомленнями починаючи від їх отримання до прийняття кінцевого рішення за результатами завершення їх розгляду. У тому числі, визначена робота уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО» з описом того, що повинно відбуватися на кожному етапі процесу роботи з повідомленнями.
4. ДУ «ТМО» забезпечує умови для повідомлення про порушення вимог Закону через вебсайт установи, засобів електронного, поштового зв'язку та під час особистого прийому.
5. Повідомлення про порушення вимог Закону може бути здійснене без зазначення авторства (анонімно).
6. Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає розгляду, якщо наведена інформація стосується конкретної особи та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.
7. Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає перевірці не більше 15 днів від дня його отримання. Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, на підставі письмового повідомлення Уповноваженого з антикорупційної діяльності, начальник установи або особа, яка його заміщує, ставить свою резолюцією та продовжує строк розгляду повідомлення до 30 днів від дня його отримання.
8. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про порушення вимог Закону, начальник установи або особа, яка його заміщує, вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та

притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного порушення також інформує спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

9. Посадові та службові особи установи у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками установи та її структурних підрозділів зобов'язані у межах своїх повноважень вжити заходів щодо такого правопорушення та негайно письмово повідомити про його вчинення спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції.

10. Розгляд повідомлення про порушення вимог Закону здійснює уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО» Тереня Людмила Олександрівна.

II. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями

Організація роботи з Повідомленнями в ДУ «ТМО» здійснюється на таких засадах:

- 1) знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження органу щодо його розгляду;
- 2) доступність: забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення, процес подання таких повідомлень має бути зручним;
- 3) довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;
- 4) відповідальність: забезпечення керівництвом ДУ «ТМО» роботи з відомленнями;
- 5) ефективність: реагування на випадки порушення вимог Закону;
- 6) прозорість: інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення;
- 7) аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

Принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону:

- 1) добросовісність: поведінка посадових осіб ДУ «ТМО» має відповідати вимогам Закону та загальноновизнаним етичним нормам;
- 2) захист прав викривачів: посадові особи ДУ «ТМО», які мають доступ до повідомлень, повинні розуміти ризики для викривачів, пов'язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;
- 3) конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації, посадові особи ДУ «ТМО» повинні виконувати вимоги законодавства щодо

нерозголошення інформації про викривача;

4) зворотній зв'язок: підтримання зв'язку з викривачем, навіть якщо повідомлення надане анонімно;

5) неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати у результаті попередніх контактів викривача з ДУ «ТМО»;

6) об'єктивність: одержаній при розгляді повідомлення інформації дається повна та об'єктивна оцінка;

7) рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів, незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

III. Організація роботи з повідомленнями, реєстрація та розгляд Повідомлень

1. Повідомлення про порушення вимог Закону може бути як письмовим так і усним.

Повідомлення про корупцію до ДУ «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Сумській області» можна надати:

-поштою - на адресу ДУ «ТМО»: вул. Г.Кондратьєва, 23, м. Суми, 40000 (у разі направлення повідомлення поштою на ньому потрібно робити позначку : «Про корупцію»);

- на адресу електронної пошти для здійснення повідомлень-sumytmot@ukr.net

(<https://sumy-tmo.mvs.gov.ua>)

-на особистому прийомі уповноваженого з антикорупційної діяльності в дні та часи прийому: понеділок - п'ятниця - з 08.00 до 12.00 год. та з 13.00 до 16.00 год., каб. 12;

- на телефонну лінію ДУ «ТМО» -тел.: (0542) 66-73-84 та особистий телефон уповноваженого з антикорупційної діяльності (066-91-74-355).

Повідомлення можуть бути анонімними (ст. 53 Закону). Анонімне повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

1. Повідомлення, які надійшли до Уповноваженої особи засобами електронного зв'язку, через телефонні лінії ДУ «ТМО» та на особистому прийомі, вносяться до журналу обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону згідно з *додатком 3*, відповідно до відомостей, зазначених у реєстраційній картці повідомлення згідно з *додатком 4*.

2. Уповноважена особа протягом одного дня повідомляє начальника ДУ «ТМО» або особу, яка виконує його обов'язки, про таке повідомлення та передає його для присвоєння облікового номеру в канцелярії установи.

3. Повідомлення про порушення вимог Закону, які надходять від викривача особисто до ДУ «ТМО» через канцелярію установи, реєструються у день надходження повідомлення або наступного робочого дня, якщо вони надійшли у неробочий час, у вихідні чи святкові дні, якому присвоюється обліковий номер з подальшою передачею до уповноваженої особи.
4. Працівники канцелярії ДУ «ТМО» попереджаються про відповідальність за розголошення інформації, що міститься у повідомленнях.
5. Уповноваженою особою забезпечується облік повідомлень, що надійшли, стан виконання, результати розгляду.
6. Облік повідомлень здійснюється в день їх надходження до уповноваженої особи або наступного робочого дня, якщо вони надійшли у неробочий час, у вихідні чи святкові дні.
7. Обробка персональних даних заявників здійснюється відповідно до вимог законів України «Про запобігання корупції», «Про захист персональних даних».
8. Розгляд Повідомлень здійснюється відповідно до положень Закону.

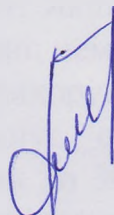
IV. Оприлюднення інформації щодо роботи з повідомленнями про корупцію.

1. за результатами роботи з Повідомленнями уповноважена особа щороку готує узагальнену довідку, до якої включається інформація про:

- кількість і види повідомлень, які надійшли до ДУ «ТМО»;
- способи подачі повідомлень;
- питання, які найчастіше були предметом повідомлень (види корупційних правопорушень або порушень, пов'язаних з корупцією);
- кількість розглянутих повідомлень та повідомлень, направлених до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції або правоохоронних органів відповідно до їх компетенції;
- результати розгляду таких повідомлень.

2. Інформація, вказана у загальній довідці, підлягає розміщенню на офіційному вебсайті ДУ «ТМО» до 01 березня наступного року, що слідує за звітним.

Уповноважений з антикорупційної діяльності



Людмила ТЕРЕНЯ

Зразок опитувального листа

Посадовим особам під час отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» телефонним зв'язком, під час особистого прийому громадян начальником ДУ «ТМО» або особисто через уповноваженого з антикорупційної діяльності особу рекомендується використовувати цей опитувальний лист для фіксації довідкової інформації.

Перелік питань:

1)- ім'я та контактна інформація: «Ви готові надати нам свою контактну інформацію?»

-Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди.

-Ви також можете залишитись анонімними; однак зауважте, що розслідування справи часто вимагає додаткової інформації і може виникнути необхідність зв'язатися з Вами, а це можливо тільки якщо ми матимемо

-Вашу контактну інформацію, а саме: ім'я, прізвище, контактна інформація (номер телефону, електронна адреса), рід занять, стать, вік».

2) -У чому Ви бачите прояв корупції або іншого порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»?

- Надайте інформацію про посадову особу (осіб), яка вчинила таке порушення (прізвище, ім'я, по батькові, посаду особи), та детальний опис випадку.

3) -Чи стосується випадок: фінансового контролю, конфлікту інтересів, політичної корупції, порушень обмежень та заборон, що поширюються на посадових осіб, іншого порушення вимог Закону питання (спробуйте зазначити категорію)?

4) де і в якому підрозділі стався цей випадок?

5) коли стався випадок (час)?

6) коли та як Ви дізналися про цей випадок?

7) чи знають інші люди про цей випадок? Якщо так, чи можете сказати хто саме?

8) чому, на Вашу думку, цей випадок включає неправомірне або навіть злочинне діяння?

9) чи траплялися такі випадки в минулому? Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше, і які заходи було вжито у зв'язку із ними?

10) чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і коли обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/підрозділам обіцялися або надавалася перевага?

11) чому ви вирішили повідомити про цей випадок?

12) чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, куди/кому?

13) чи бажаєте Ви щось додати?

Примірна форма повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» ДУ «ТМО»

(прізвище, ім'я, по батькові автора повідомлення)

(місце проживання та контактний телефон автора повідомлення)

*(електронна адреса автора повідомлення)**

Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»**

ЗМІСТ

Додатки до повідомлення**:

Дата _____

Підпис _____

- Викривач має право повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» без зазначення відомостей про себе (анонімно).
- Анонімне повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

** У повідомленні викладається інформація, яка може бути перевірена про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону України «Про запобігання корупції», прізвище, ім'я, по батькові, посада та місце роботи особи, яка ймовірно вчинила таке правопорушення. Повідомлення має містити фактичні дані, що підтверджують можливе

вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень цього Закону, які можуть бути перевірені.

*** Згідно зі статтею 383 Кримінального кодексу України завідомо неправдиве повідомлення про вчинення злочину карається законом

ЖУРНАЛ

обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

№ з/п	Реєстраційний номер, дата реєстрації повідомлення	П.І.Б. викривача (або анонімне)	Поштова адреса місця реєстрації або проживання, яка може бути використана для листування, інші контактні дані (телефон, електронна адреса)	Стислий зміст повідомлення	Спосіб надходження повідомлення	Термін виконання	Результат розгляду повідомлення
-------	---------------------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	---------------------------------	------------------	---------------------------------

Форма реєстрації повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Звернення відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»:	
Звідомлення :	
про вчинення корупційного правопорушення	- пропозиція (зауваження)
про вчинення правопорушення, пов'язаного з корупцією	- заява (клопотання)
про порушення інших вимог Закону України «Про запобігання корупції»	- скарга
Анонімне повідомлення	Анонімне звернення
<input type="checkbox"/> - Фізична особа <input type="checkbox"/> - Юридична особа	<input type="checkbox"/> - Фізична особа <input type="checkbox"/> - Юридична особа
Б	Адреса кореспонденції
ПІБ викривача/представника юр. особи)/ контактний телефон, інші контактні дані	
Дата надходження	Джерело надходження
Дата реєстрації та номер реєстрації	
МІСТ	
ПІБ, посада уповноваженої особи	
Результати розгляду	

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДУ «ТМО»
від 04.11 2022 № 28

ПОЛОЖЕННЯ
щодо впровадження в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області»
(далі - ДУ «ТМО») механізмів заохочення викривачів та формування
культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних
з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України
«Про запобігання корупції»

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено з метою впровадження в ДУ «ТМО» механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».
2. ДУ «ТМО» заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».
3. Це Положення поширюється на всіх працівників ДУ «ТМО».

У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Закон - Закон України «Про запобігання корупції»;

- корупційні правопорушення - корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції»;

- механізми заохочення та формування культури повідомлення - механізми заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

- повідомлення - повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

- працівники ДУ «ТМО»;

- керівник ДУ «ТМО»;

- особи, які перебувають у трудових відносинах з ДУ «ТМО»;

- особи, які взаємодіють з ДУ «ТМО» під час здійснення професійної, господарської, громадської діяльності;

- особи, які беруть участь у передбачених законодавством процедурах, що є обов'язковими для початку діяльності в ДУ «ТМО»;

- особи, які входять до складу Медичної ради при ДУ «ТМО»;

- уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО»;

5. Це Положення відповідно до Закону регламентує:

- мету заохочення та формування культури повідомлення;
- правову основу механізмів заохочення та формування культури повідомлення;
- форми заохочення та формування культури повідомлення;
- організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення;
- права та гарантії захисту працівників ДУ «ТМО» як викривачів;
- проведення аналізу та самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення.

6. Особа не є викривачем, якщо повідомить інформацію, яка є загальновідомою, або відомості, зазначені у повідомленні, не містять фактичних даних.

II. Мета заохочення та формування культури повідомлення

Метою заохочення та формування культури повідомлення є сприяння працівникам ДУ «ТМО» виявляти та повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинені іншими працівниками ДУ «ТМО», що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури.

III. Правова основа механізмів заохочення та формування культури повідомлення

1. Правову основу формування та функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення становлять: Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (стаття 33), Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 22), Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 9), Закон.

2. ДУ «ТМО» забезпечує викривачам умови для здійснення повідомлення шляхом впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення (пункт 1 частини другої статті 531 Закону).

IV. Форми заохочення та формування культури повідомлення

1. Механізми заохочення повідомлення реалізуються у таких формах:

- затвердження локальних нормативних актів, які визначають форми заохочення, організаційні засади функціонування механізму заохочення;
- надання методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення;
- впровадження морального та матеріального заохочення викривачів.

Моральне стимулювання може здійснюватись шляхом застосування заходів заохочення, передбачених нормами відповідного законодавства, без розкриття

у внутрішньому документі (наказі) про застосування заходу заохочення дійсних підстав заохочення, за винятком випадків, коли викривач надав письмову згоду на розкриття інформації про його особу.

Моральне заохочення ґрунтується на особистій заінтересованості викривача у визнанні його ролі у викритті корупції, високої оцінки його вчинку та заслуг у колективі.

Матеріальне заохочення може здійснюватися шляхом виплати премій, інших передбачених трудовим законодавством чи колективним договором виплат (нагородження цінним подарунком, надання кредиту на купівлю чи будівництво житла, придбання речей, надання путівок в санаторії, будинки відпочинку тощо).

2. Механізми формування культури реалізуються у таких формах:

- затвердження локальних нормативних актів щодо етичної поведінки, зокрема формування поваги до викривачів як відповідальних громадян;
- проведення внутрішніх навчань з питань формування культури повідомлення;
- проведення комунікаційної компанії та систематичне здійснення просвітницьких заходів.

Результатами формування культури повідомлення має стати запровадження нульової толерантності до корупції, чіткого розуміння сутності корупції, типових форм корупційних проявів та корупційних ситуацій, що можуть виникати у повсякденній роботі, формування у працівників знань щодо принципів і механізмів запобігання корупції, вмінь та навичок застосування цих знань на практиці, повідомлення працівниками про всі можливі факти корупційних проявів, повага до викривачів як вартових доброчесності.

V. Організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення

1. Працівник ДУ «ТМО», якому стала відома інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншим працівником ДУ «ТМО», зобов'язаний негайно повідомити про це керівника ДУ «ТМО та уповноваженого анкорупційної діяльності.

2. Керівник ДУ «ТМО» та керівники структурних підрозділів організують та контролюють роботу щодо формування культури повідомлення про корупцію та забезпечення функціонування механізму заохочення викривачів.

3. Організаційне забезпечення функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення здійснює уповноважений з антикорупційної діяльності.

4. Уповноважений з антикорупційної діяльності здійснює заходи заохочення та формування культури повідомлень шляхом:
- ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення;
 - якісного та своєчасного розгляду повідомлень, що надійшли через внутрішні канали та регулярні канали, в частині порушень корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками ДУ «ТМО»;
 - постійної взаємодії з викривачем та інформування його про стан та результати розгляду повідомлення;
 - надання методичної допомоги, консультацій, проведення внутрішніх навчань щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів;
 - розміщення на офіційному вебсайті та інформаційних дошках ДУ «ТМО» інформації про внутрішні та регулярні канали для повідомлень.
5. Уповноважений з антикорупційної діяльності вживає заходів щодо захисту працівників ДУ «ТМО», які є викривачами.
6. Уповноважений з антикорупційної діяльності відповідає за реалізацію повноважень із захисту викривачів.
7. Заходи щодо заохочення та формування культури повідомлення організовуються за такими напрямками:
- та систематичної роботи щодо запобігання корупції в ДУ «ТМО»;
 - неприпустимості всіх видів корупційних практик в ДУ «ТМО»;
 - об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обґрунтоване повідомлення про корупцію;
 - невідворотності відповідальності у разі виявлення порушень;
 - забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами;
 - прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення у повсякденній діяльності - ДУ «ТМО» у межах дискреційних повноважень;
 - негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів.
8. Уповноважений з антикорупційної діяльності не менше ніж один раз на рік проводить навчальні заходи щодо формування культури викривання та поваги до викривачів.
9. Матеріальне стимулювання (в межах фонду оплати праці та чинного законодавства) можливе, але за дотримання таких умов:
- повідомлення про корупцію скеровано працівником добровільно;
 - виплата заохочення не спричинить розкриття особи викривача.
- Термін «добровільно» означає те, що особа прийняла рішення без впливу зовнішніх факторів, а саме без проведення стосовно заявника внутрішньої перевірки чи службового розслідування тощо.
10. З метою заохочення та формування культури повідомлення

уповноважений з антикорупційної діяльності розробляє:

- кодекс етичної поведінки працівників ДУ «ТМО»;
- пам'ятку щодо етичної поведінки в ДУ «ТМО»;
- пам'ятку щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача;
- пам'ятку щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги;
- пам'ятку щодо розгляду повідомлень;
- пам'ятку щодо каналів повідомлення в ДУ «ТМО»;
- план роботи уповноваженого з антикорупційної діяльності із зазначенням конкретних заходів, строків їх виконання та відповідальних виконавців.

11. Уповноважений з антикорупційної діяльності має систематично (за можливості - не рідше одного разу на рік) проходити навчання щодо захисту прав викривачів.

VI. Права та гарантії захисту працівників ДУ «ТМО» як викривачів

1. Працівник ДУ «ТМО», який є викривачем, має такі права та гарантії захисту:

- бути повідомленим про свої права та обов'язки, передбачені Законом;
- подавати докази на підтвердження своєї заяви (повідомлення);
- отримувати від уповноваженого з антикорупційної діяльності, підтвердження прийняття і реєстрації повідомлення;
- надавати пояснення, свідчення або відмовитися їх надавати;
- на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- на конфіденційність;
- повідомляти без зазначення відомостей про себе (анонімно);
- у разі загрози життю і здоров'ю на гарантування безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла або на відмову від таких заходів;
- на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката у зв'язку із захистом прав особи як викривача, витрат на судовий збір;
- на винагороду у визначених законом випадках;
- на отримання психологічної допомоги;
- на звільнення від юридичної відповідальності у визначених законом випадках;
- отримувати інформацію про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування за фактом повідомлення ним інформації;
- на захист трудових прав.

2. Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

3. Крім передбачених законом гарантій захисту викривача у зв'язку із здійсненням повідомленням, з метою захисту викривача ДУ «ТМО» додатково вживають заходів для попередження дискримінації викривача

порівняно з іншими працівниками ДУ «ТМО», недопущення зміни посадових обов'язків, залякування чи будь-яких інших форм психологічного впливу.

4. Будь-яке повідомлення є конфіденційним, навіть якщо особа не є викривачем в розумінні норм Закону.

5. Розкриття (розголошення) інформації про викривача заборонено, крім випадків, встановлених законом. ДУ «ТМО» зобов'язана перевіряти кожен факт розкриття (розголошення) конфіденційної інформації про особу, що здійснила повідомлення, та вжити заходів щодо притягнення до відповідальності винних осіб

VII. Проведення аналізу та самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення

1. ДУ «ТМО» щорічно проводять самооцінку впровадження системних заходів, спрямованих на заохочення та формування культури повідомлення. Самооцінку здійснює уповноважений з антикорупційної діяльності та затверджує керівник ДУ «ТМО».

2. При проведенні самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення застосовуються такі індикатори:

- кількість просвітницьких заходів, спрямованих на формування поваги до викривачів;
- кількість працівників, що пройшли навчання;
- кількість методичних та просвітницьких матеріалів;
- кількість звернень щодо порушення прав викривачів через здійснене повідомлення;
- кількість повідомлень від викривачів;
- кількість та види застосованих заохочень тощо.

3. Затверджені керівником ДУ «ТМО» результати самооцінки доводяться до відома працівників ДУ «ТМО».

VIII. Додаткові заходи заохочення та формування культури повідомлення

Додатково заохоченню та формуванню культури повідомлення сприяє надання посадовим особам ДУ «ТМО» роз'яснювальних пам'яток:

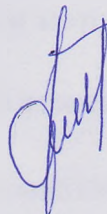
- Пам'ятка щодо етичної поведінки в ДУ «ТМО» (додаток 1);
- Пам'ятка щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача (додаток 2);
- Пам'ятка щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги (додаток 3);
- Пам'ятка щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або

пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (додаток 4);

- Пам'ятка щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в - ДУ «ТМО» (додаток 5).

Вказані пам'ятки надаються для ознайомлення при прийнятті на роботу, участі у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності.

Уповноважений з антикорупційної діяльності



Людмила ТЕРЕНЯ

до Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА
щодо етичної поведінки в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області»
(далі-ДУ «ТМО»)

Основним принципом діяльності працівників в ДУ «ТМО» має бути добросовісність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

Працівники ДУ «ТМО» зобов'язані:

неухильно додержуватись загально визнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх службових повноважень, так і в повсякденному житті;

діяти виключно в інтересах держави та державного органу, яку вони представляють;

виконувати службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;

не допускати зловживань та неефективного використання власності держави та державного органу, яку вони представляють;;

діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;

дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;

утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони суперечать закону;

не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

невідкладно інформувати керівника, посадову особу, відповідальну за запобігання корупції, про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам ДУ «ТМО» заборонено:

використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;

використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)(підпис)(ПІБ працівника)

до Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача

Викривач – особа, яка повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її діяльністю, проходженням нею служби чи навчання

Важливо!

викривач – це фізична особа (громадянин України, іноземець, особа без громадянства), яка має переконання, що інформація є достовірною;

повідомлення викривача має містити інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», тобто такі фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення правопорушення та можуть бути перевірені (зокрема, це відомості про: обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка його вчинила, тощо);

інформація стала відома викривачу у зв'язку з його трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням служби чи навчання, участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання¹.

Викривач має такі права:

- бути повідомленим про його права та обов'язки;
- на отримання інформації про стан та результати розгляду;
- подавати докази, давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката та судовий збір;
- на конфіденційність та анонімність;

¹Більш детально правовий статус викривача визначено у роз'ясненнях Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.06.2020 №5 «Щодо правового статусу викривача», від 26.10.2020 № 10 «Щодо правового статусу викривача у кримінальному провадженні», від 09.12.2020 № 11 «Щодо правового статусу викривача у провадженні про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією».

на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла у разі загрози життю і здоров'ю або на відмову від таких заходів;

на винагороду;

на отримання психологічної допомоги;

на звільнення від юридичної відповідальності у визначених випадках.

Викривач має такі гарантії:

захист трудових прав викривача—заборона звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, інших негативних заходів впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію;

виплата заробітку за час вимушеного прогулу та грошових компенсацій за порушення його трудових прав.

Викривач може звернутися за захистом своїх прав до:

уповноваженого з антикорупційної діяльності в установі —для забезпечення захисту від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця;

Національного агентства з питань запобігання корупції —для забезпечення правового та іншого захисту, перевірки дотримання законодавства з питань захисту викривачів, внесення приписів з вимогою про усунення порушень трудових та інших прав викривача і притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їхніх прав, у зв'язку з такими повідомленнями;

правоохоронних органів—для захисту життя, житла, здоров'я та майна;

центрів безоплатної правової допомоги—для отримання безоплатної вторинної правової допомоги;

суду - для захисту своїх прав і свобод.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 3

до Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги

Викривачі перебувають під захистом держави. Для захисту викривач може користуватися всіма видами правової допомоги, передбаченої Законом України «Про безоплатну правову допомогу», або залучити адвоката самостійно (частини перша та третя статті 53 Закону України «Про запобігання корупції»).

Викривач має право на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача (пункт 5 частини другої статті 53³ Закону України «Про запобігання корупції»).

Вказані норми Закону кореспондуються з Законом України «Про безоплатну правову допомогу», яким визначено, що викривач у зв'язку з повідомленням ним інформації про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення має право на безоплатну вторинну правову допомогу (пункт 14 частини першої статті 14 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»).

Безоплатна вторинна правова допомога включає такі види правових послуг (частина друга статті 13 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»):

захист від обвинувачення;

здійснення представництва інтересів у судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;

складення документів процесуального характеру.

Звернення про надання одного з видів правових послуг, передбачених частиною другою статті 13 Закону України «Про безоплатну правову допомогу», подаються особами, які досягли повноліття, до Центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги або до територіального органу юстиції за місцем фактичного проживання таких осіб (частина перша статті 18 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»).

Разом із зверненням про надання безоплатної вторинної правової допомоги особа або законний представник особи повинні подати документи, що підтверджують належність особи або осіб, стосовно яких звертається законний представник, до однієї з вразливих категорій осіб, передбачених частиною

першою статті 14 Закону України «Про безоплатну правову допомогу» (частина четверта статті 18 Закону України «Про безоплатну правову допомогу»).

Враховуючи наведене, викривачу для реалізації права на безоплатну вторинну правову допомогу до центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги необхідно подати відповідне звернення разом з документами, що підтверджують здійснення ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

Такими документами можуть бути, зокрема:

копія відповіді органу (закладу, установи, організації або юридичної особи) на повідомлення (заяву, скаргу тощо) викривача;

копія листа органу (установи) про результати попередньої перевірки за повідомленням викривача про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про початок досудового розслідування за участю викривача;

копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про участь викривача у справі про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією;

витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, до якого внесені відомості про заявника (викривача) у справі про корупційний злочин;

інші документи, видані уповноваженими органами, які підтверджують, що особа є викривачем у зв'язку із повідомленням нею інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)

Додаток 4

до Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Викривач може самостійно обрати, через які канали подати повідомлення: внутрішні, регулярні чи зовнішні.

Важливо:

викривач може подати повідомлення як із зазначенням авторства, так і анонімно;

якщо повідомлення викривача не містить фактичних даних, які можуть бути перевірені, викривача інформують про залишення його повідомлення без розгляду.

Порядок (процедура) розгляду повідомлень

Викривач подав повідомлення із зазначенням авторства	Викривач подав повідомлення без зазначення авторства (анонімно)
Якщо розгляд повідомлення не належить до компетенції органу – про це інформується викривачу 3-денний строк ; якщо повідомлення містить факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень – упродовж 24 год письмово повідомляється спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ); якщо повідомлення стосується дій або бездіяльності керівника – повідомлення у 3-денний строк без попередньої перевірки надсилається до НАЗК	
Попередня перевірка викладеної у зверненні інформації – до 10 робочих днів , про її результати викривача інформують у 3-денний строк . Після попередньої перевірки приймається рішення про:	Перевірка викладеної у повідомленні інформації – 15 (30) днів . У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації керівник вживає

призначення проведення перевірки або розслідування – до **30 (45) днів**;
 передачу **упродовж 24 год** матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення;
 передачу **упродовж 24 год** матеріалів до органу дізнання у разі виявлення ознак кримінального проступку;
 закриття провадження у разі не підтвердження фактів.
 Після проведення перевірки або розслідування керівник приймає рішення про:
 усунення порушення;
 здійснення заходів щодо відновлення порушених прав та інтересів;
 притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності;
 передачу **упродовж 24 год** матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення;
 письмове повідомлення **упродовж 24 год** спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ)

заходів щодо:
 припинення порушення
 усунення наслідків;
 притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності;
 письмового повідомлення **упродовж 24 год** спецсуб'єкта (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ);
 у разі не підтвердження викладеної у повідомленні інформації – розгляд припиняється

Інформування викривача про кінцеві результати розгляду повідомлення

Викривач має право отримувати інформацію про стан та результати розгляду його повідомлення. Для цього він подає заяву, на яку протягом 5 днів після отримання заяви надається запитувана інформація.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ працівника)

Додаток 5

до Положення щодо впровадження в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області» заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в ДУ «ТМО МВС України по Сумській області»

Викривач самостійно визначає, які канали (внутрішні, регулярні) використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення).

Внутрішні канали повідомлення – способи захищеного та анонімного повідомлення інформації, яка повідомляється викривачем керівнику або уповноваженому підрозділу (особі) установи, у якій викривач працює, проходить службу чи навчання або на замовлення якої виконує роботу.

Внутрішні канали ДУ «ТМО»:
спеціальна телефонна лінія – 66-73-84;
засіб електронного зв'язку – sumytmost@ukr.net;
форма подання повідомлень через офіційний вебсайт – <https://sumy-tmo.mvs.gov.ua>

Регулярні канали повідомлення – шляхи захищеного та анонімного повідомлення інформації викривачем органу, до компетенції якого належить розгляд та прийняття рішень з питань, щодо яких здійснюється повідомлення.

Регулярні канали ДУ ТМО:
спеціальна телефонна лінія – 66-73-84;
засоби електронного зв'язку – L.terenya2017@gmail.com
канал онлайн-зв'язку через офіційний вебсайт – <https://sumy-tmo.mvs.gov.ua>

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)