

Додаток 2  
до Антикоруptionної програми  
ДУ «ТМО МВС України по Львівській області»  
на 2023–2025 роки

**Інформація про стан виконання за 3 місяці 2023 року  
завдань і заходів з реалізації засад антикорупційної політики  
ДУ «ТМО МВС України по Львівській області»**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Стан виконання
		2023	2024	2025			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>І. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання протидії корупції та заходів з виконання Антикоруptionної програми ДУ «ТМО МВС України по Львівській області» на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин</b>							
І. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	І) розроблення, надсилання на погодження до УЗК МВС України та затвердження Антикоруptionної програми ДУ ТМО на 2023 – 2025 роки	Січень Лютий			Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розроблено та надіслано проєкт Антикоруptionної програми ДУ ТМО для погодження до УЗК МВС України.	<b>Виконано.</b> ДУ ТМО розроблено та направлено на погодження до Управління запобігання корупції МВС

						<p>Видано наказ ДУ ТМО про затвердження Антикорупційної програми</p> <p>України Антикорупційну програму установи на 2023-2025 роки (лист ДУ ТМО від 15.02.2023 № 33/34-464). Управлінням запобігання корупції МВС України погоджено проект Антикорупційної програми ДУ ТМО на 2023-2025 роки (лист УЗК МВС України від 27.02.2023 №1194/18-2023). Антикорупційна програма ДУ ТМО на 2023-2025 роки затверджена наказом ДУ ТМО від 28.02.2023 №26.</p>
	2) проведення засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у ДУ ТМО з метою щорічного	Січень Листопад Грудень	Листопад Грудень	Листопад Грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності, члени робочої групи	<p>Підписано протокол засідання робочої групи</p> <p><b>Виконано.</b> З метою щорічного оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДУ</p>

	оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДУ ТМО						ТМО проводились засідання робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у ДУ ТМО, за результатами проведених засідань складено та підписано протоколи робочої групи (від 16.01.2023, від 10.02.2023)
	3) здійснення щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми ДУ ТМО	До 15 квітня До 15 липня До 15 жовтня	До 15 січня До 15 квітня До 15 липня До 15 жовтня	До 15 січня До 15 квітня До 15 липня До 15 жовтня	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено доповідну записку начальнику ДУ ТМО	<b>Виконано.</b> Підготовлено доповідні записки начальнику ДУ ТМО (від 14.04.2023)
	4) звітування про результати виконання Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки	До 05 квітня До 05 липня До 05 жовтня	До 05 січня До 05 квітня До 05 липня До 05 жовтня	До 05 січня До 05 квітня До 05 липня До 05 жовтня	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Направлено інформацію до УЗК МВС	<b>Виконано.</b> Направлено до УЗК МВС інформацію про результати виконання ДУ ТМО Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки

							відповідно до визначених індикаторів (лист ДУ ТМО від 05.04.2023 №33/34-1121)
3. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	1) участь у нарадах-семінарах з керівниками уповноважених підрозділів (особами) з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	За вказівкою МВС України	За вказівкою МВС України	За вказівкою МВС України	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено участь. Отримано (обмін) досвід щодо ефективного проведення заходів із запобігання та протидії корупції	<b>Виконано.</b> Начальник установи-лікар Безушка І.М., уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ ТМО Заваринська Г.І. взяли участь у нараді антикорупційних уповноважених суб'єктів системи МВС, яка відбулася 08.03.2023 в режимі відеоконференції (платформа Zoom) (відповідно до доповідної записки начальника УЗК МВС України Фодчука А.Б. від 03.03.2023

							№9267/18)
	2) повідомлення УЗК про призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Старший інспектор з кадрів	Забезпечено своєчасне направлення інформації до УЗК МВС	<b>Виконано.</b> За 3 місяці 2023 року уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ ТМО не призначався/не звільнявся
<b>II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</b>							
I. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	I) з метою дотримання вимог фінансового контролю візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проектів наказів з кадрових питань (по особовому складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Уповноважений з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	Проект наказу завізовано	<b>Постійно виконується.</b> Проекти наказів в обов'язковому порядку візуються уповноваженим з антикорупційної діяльності ДУ ТМО Заваринською Г.І. За 3 місяці 2023 року завізовано 14 проектів наказів
<b>III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами</b>							

<p>1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків</p>	<p>1) перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в ДУ ТМО, щодо дотримання антикорупційного законодавства</p>	<p>Згідно з планом закупівель на 2023 рік</p>	<p>Згідно з планом закупівель на 2024 рік</p>	<p>Згідно з планом закупівель на 2025 рік</p>	<p>Уповноважена з публічних закупівель, уповноважений з антикорупційної діяльності, працівники заінтересованих підроздів</p>	<p>Проведено перевірку, документи завізовано</p>	<p><b>Постійно виконується.</b> При затвердженні документації для проведення процедури закупівлі контролюється дотримання вимог принципів здійснення закупівель, визначених Законом України «Про публічні закупівлі», на час дії карантину (COVID-19) Постанов КМУ від 22.09.2021 № 1012, від 20.03.2020 № 224 та у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні Постанови КМУ від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення</p>
---	--	---	---	---	--	--	--

							публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами). Також, здійснюється перевірка документації, поданої учасниками торгів, в тому числі на предмет дотримання антикорупційного законодавства
	2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Під час проведення закупівельних процедур	Уповноважена з публічних закупівель	Публікації в системі електронних закупівель	<b>Постійно виконується.</b> Всі закупівлі опубліковано в

	при проведенні процедури державних закупівель в ДУ ТМО					ProZorro	системі електронних закупівель ProZorro
	3) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання	Згідно з планами закупівель на 2023 рік	Згідно з планами закупівель на 2024 рік	Згідно з планами закупівель на 2025 рік	Уповноважена з публічних закупівель	Розміщено інформаційне повідомлення на вебсайті ДУ ТМО	<b>Постійно виконується.</b> За 3 місяці 2023 року через електронний майданчик оприлюднено 84 звіти про укладені ДУ ТМО договори
	4) проведення перевірок ділових партнерів ДУ ТМО	При здійсненні закупівлі	При здійсненні закупівлі	При здійсненні закупівлі	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано рекомендації за результатами перевірки	<b>Постійно виконується.</b> Проведено перевірки ділових партнерів
2. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами	1) організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	Бухгалтерія	Виконано заходи	<b>Постійно виконується.</b> ДУ ТМО здійснює фінансово-господарську діяльність за напрямом використання бюджетних коштів у рамках бюджетної програми 1001050 «Реалізація державної політики у сфері



	року					<p>внутрішніх справ, забезпечення діяльності органів, установ та закладів МВС України».</p> <p>Повноваження на виконання зазначеної програми, взяття бюджетних зобов'язань та здійснення платежів визначаються у розрізі окремих статей витрат згідно із затвердженим кошторисом, звіти про виконання якого подаються щоквартально до МВС України.</p> <p><b>Виконано.</b> За 3 місяці 2023 року впроваджено у роботу форми, передбачені наказом Міністерства фінансів України</p>
--	------	--	--	--	--	--

							<p>від 13 грудня 2022 року №431 “Про затвердження типових форм з обліку та списання запасів суб’єктами державного сектору та порядку їх складання” з дати набрання чинності наказу.</p> <p>Проведено оптимізацію форм щодо розкриття елементів фінансової та бюджетної звітності, а також зразків управлінської звітності.</p> <p>Переглянуто структуру кодування Робочого плану рахунків та аналітичних рівнів з метою оптимізації ведення бухгалтерського</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>обліку в установах системи МВС. Визначено кореспонденцію субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операції з активами, капіталом та зобов'язаннями, що не передбачено Типовою кореспонденцією субрахунків бухгалтерського обліку. Внесено зміни до форми Переліку операцій на проведення за допомогою системи казначейського обслуговування, а саме слова «платіжного доручення» замінено словами «платіжна інструкція».</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) забезпечення розміщення на офіційному порталі публічних фінансів України e-data.gov.ua інформації про використання коштів державного бюджету на виконання бюджетних програм	У строки, визначені законодавством	У строки, визначені законодавством	У строки, визначені законодавством	Бухгалтерія	Оприлюднено інформацію	<b>Постійно виконується.</b> ДУ ТМО на офіційному порталі публічних фінансів України e-data.gov.ua розміщує інформацію в розрізі укладених договорів на постачання товарів, виконання робіт, надання послуг. Також розміщується інформація щодо виконання кошторису установи в розрізі фінансової звітності
	2) забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Заступник начальника з медичних питань-лікар, інженер-програміст	Забезпечено розміщення/оновлення актуальної інформації на стендах та офіційному вебсайті ДУ ТМО	<b>Постійно виконується</b> Порядок отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх

	<p>отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному вебсайті ДУ ТМО, передбачивши можливість зворотнього зв'язку з пацієнтами</p>					<p>отримання у ДУ ТМО визначений Постановою КМУ від 13 червня 2018 року № 469 «Про внесення змін до Постанови КМУ «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань» від 17 серпня 1998 року № 1303». Інформування пацієнтів щодо наявності ліків висвітлене на стенді в лікарні відповідно до вимог наказу МОЗ від 26.04.2017 року №459 «Про затвердження Порядку</p>
--	--	--	--	--	--	---

							розміщення на інформаційних стендах у закладах охорони здоров'я інформації щодо наявності лікарських засобів, витратних матеріалів, медичних виробів та харчових продуктів для спеціального дієтичного споживання, отриманих за кошти державного та місцевого бюджетів, благодійної діяльності і гуманітарної допомоги», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 липня 2017р. за №841/30709 та наказу ДУ ТМО від 02.07.2020 №93 «Про призначення відповідальних осіб», а також на офіційному
--	--	--	--	--	--	--	--

							вебсайті ДУ ТМО. Водночас, передбачена можливість зворотного зв'язку з пацієнтами за допомогою телефонного зв'язку урядової «гарячої лінії» МВС України, приймальні начальника установи, начальника лікарні, а також електронної адреси та офіційного вебсайту ДУ ТМО
	З) забезпечення інформування пацієнтів щодо надання медичних послуг на договірних основах в ДУ ТМО, тарифи на надані послуги	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Заступник начальника з медичних питань-лікар, інженер-програміст	Забезпечено розміщення/оновлення актуальної інформації на офіційному вебсайті ДУ ТМО	<b>Постійно виконується.</b> Надання платних медичних послуг в ДУ ТМО здійснюється відповідно до постанови КМУ від 17.09.1996 № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в

							державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах» (зі змінами), наказу МВС України від 13.04.2021 № 265 «Про затвердження Порядку формування тарифів на платні послуги, що надаються закладами охорони здоров'я Міністерства внутрішніх справ України і Державної служби України з надзвичайних ситуацій», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.05.2021 року за № 656/36278, наказу ДУ ТМО від 22.03.2022 № 127 «Про введення
--	--	--	--	--	--	--	---



							в дію Тарифів на платні послуги, що надаються Державною установою «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ по Львівській області», а також відповідно до Положення про порядок та умови надання платних послуг ДУ «ТМО МВС України по Львівській області», затвердженого наказом ДУ ТМО від 06.02.2020 №19. Інформація щодо тарифів на платні медичні послуги висвітлена на офіційному вебсайті установи
<b>IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства</b>							
1. Забезпечення функціонування каналів	1) здійснення заходів щодо захисту існуючих каналів	У разі необхідності	У разі необхідності	У разі необхідності	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено надійний захист каналів зв'язку	<b>Постійно виконується.</b>

отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в ДУ ТМО	надходження повідомлень від викривачів					для отримання інформації від викривачів. У разі необхідності вжиті заходи для їх захисту	У ДУ ТМО створені захищені канали надходження повідомлень від викривачів
	2) моніторинг інформації, яка надходить на офіційні канали зв'язку для можливості повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», а також інформації, яка публікується в ЗМІ, мережі Інтернет, що може свідчити про факти правопорушень з боку працівників ДУ ТМО	Щомісячно до 05 числа, наступного за звітним місяцем	Щомісячно до 05 числа, наступного за звітним місяцем	Щомісячно до 05 числа, наступного за звітним місяцем	Уповноважений з антикорупційної діяльності, керівники структурних підрозділів	Проведено аналіз інформації. Підготовлено довідку за результатами перевірки	<b>Постійно виконується.</b> Уповноваженим з антикорупційної діяльності проводиться постійний моніторинг інформації, яка надходить на вебсайт установи та інші канали зв'язку
	3) надання роз'яснень канцелярії установи щодо порядку реєстрації та розгляду	У разі звернення працівників	У разі звернення працівників	У разі звернення працівників	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано роз'яснення. Підписано протокол	<b>Постійно виконується.</b> За 3 місяці 2023 року повідомлень

	повідомлень викривачів						викривачів до канцелярії установи не надходило
	4) перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО	У строки, визначені статтею 53 <sup>2</sup> Закону України «Про запобігання корупції»	У строки, визначені статтею 53 <sup>2</sup> Закону України «Про запобігання корупції»	У строки, визначені статтею 53 <sup>2</sup> Закону України «Про запобігання корупції»	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено доповідну записку за результатами проведеної перевірки	<b>Постійно виконується.</b> За 3 місяці 2023 року повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» не надходило
<b>V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику.</b>							
<b>Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів.</b>							
1. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з антикорупційної діяльності, старший інспектор з кадрів	Ознайомлено підпис працівника	<b>Постійно виконується.</b> Уповноваженим з антикорупційної діяльності ДУ ТМО при призначенні працівника (новопризначеного) на посаду проводиться

	для новопризначених працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»						інструктаж щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки протягом 2 робочих днів після призначення під особистий підпис у спеціально розробленій формі та обліковується у відповідному журналі. За 3 місяців 2023 року проведено 11 інструктажів
	2) проведення навчання щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Лютий	Лютий	Лютий	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання	<b>Виконано.</b> Проведено навчання
	3) ознайомлення з положеннями	Березень	Березень	Березень	Уповноважений з антикорупційної	Ознайомлено під підпис	<b>Виконано.</b> Ознайомлено

	Антикорупційної програми ДУ ТМО на 2023-2025 роки				діяльності, керівники структурних підрозділів	працівників	працівників під підпис, складено відомість
2. Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ДУ ТМО антикорупційної політики	1) забезпечення розміщення актуальної інформації на офіційному вебсайті установи про стан виконання Антикорупційної програми ДУ ТМО на 2023 – 2025 роки	Щокварталу, не пізніше 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 жовтня	Щокварталу, не пізніше 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 жовтня	Щокварталу, не пізніше 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 жовтня	Уповноважений з антикорупційної діяльності, інженер-програміст	Розміщено актуальну інформацію у відповідній рубриці	<b>Постійно виконується.</b> Інформація про стан про стан виконання Антикорупційної програми ДУ ТМО на 2023 – 2025 роки розміщена на офіційному вебсайті установи

Уповноважений з антикорупційної діяльності



Галина ЗАВАРИНСЬКА