

**Звіт по Додатку 2 Антикорупційної програми
Державної установи «ТМО МВС України по Тернопільській області»
за 3 квартал 2026 року.**

№ з/п	Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Індикатор виконання (очікувальний результат)
			2026	
1	2	3	4	5
І.Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикорупційної програми МВС на 2026-2028 роки, нормативно- правове регулювання відносин				
1.	Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1)розроблення, затвердження та надсилання на погодження до Управління запобігання корупції МВС Антикорупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області» на 2026-2028 роки	до 15 лютого	Виконано. (Розроблено, затверджено та надіслано на погодження до Управління запобігання корупції МВС Антикорупційну програму ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області» на 2026-2028 роки №33/40 – 168 від 13.02.2026р.)
		2) проведення засідання робочої групи з оцінки корупційних ризиків ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області» з метою:		
		а) підготовки Антикорупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області» на 2026-2028 роки	до 15 лютого	Виконано. (Протокол №1 від 19.01.2026р.)
		б) здійснення щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області»	Не пізніше 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 жовтня 2026р.	Виконано. (Протокол №8 від 29.12.2025р.; №1 від 19.01.2026р.; №2 від 15.04.2026р.; №3 від 17.07.2026р.)

2.	Нормативно-правове регулювання відносин	1) запровадження електронного документообігу в територіальних органах МВС, закладах, установах та підприємствах, що належать до сфери управління МВС	За рішенням (дорученням) ДОЗР МВС або МВС України	Виконано. (За рішенням МВС в установі запроваджено систему паперово-електронного документообігу, наказ №599 від 10.06.2025р.)
		2) погодження нормативних та організаційно-розпорядчих актів, які готуються в установі, з метою виявлення норм та положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та надання рекомендацій стосовно їх усунення	При розробці відповідного акту	Виконано. (Усі нормативні та організаційно-розпорядчі акти, які готуються в установі, погоджуються уповноваженим з антикорупційної діяльності)
3.	Забезпечення ефективної роботи уповноваженого з антикорупційної діяльності	1) участь у нарадах-семінарах з уповноваженими з антикорупційної діяльності	Протягом року (за вказівкою УЗК МВС)	Виконано. (10.02.2026р. вебінар НАЗК на тему «Електронне декларування 2026: ключові правила та практичні інструменти»; 31.03.2026р. нарада-семінар УЗК з антикорупційними уповноваженими суб'єктів системи МВС; 24.04.2026р. круглий стіл на базі Львівського державного університету внутрішніх справ)
		2) повідомлення УЗК про призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	Протягом трьох робочих днів після призначення/звільнення	Виконано. (Призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО не здійснювалося)

II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

1.	Удосконалення системи кадрового забезпечення	1) візування керівником або уповноваженим з антикорупційної діяльності проектів наказів по ДУ ТМО з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Перед призначенням / звільненням працівника	Виконано. (Усі накази з кадрових питань погоджуються уповноваженим з антикорупційної діяльності)
		2) здійснювати заходи щодо попередження осіб, які приймаються на роботу в установу, про обмеження, пов'язані з роботою в установі, визначені Законами України «Про запобігання корупції», «Про Національну поліцію» та іншими законами України	Перед прийняттям на роботу	Виконано. (Прийнято 11 осіб, проведено інструктаж під підпис працівника)

2.	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	1)Забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття посад в установі, відомостей щодо працюючих в ДУ близьких їм осіб та подальше регулярне оновлення такої інформації	Перед прийняттям на роботу	Виконано. (Відповідні відомості відсутні)
		2)проведення вступного інструктажу працівникам щодо конфлікту інтересів	В день призначення на посаду; січень-грудень	Виконано. (Прийнято 11 осіб, проведено інструктажі, працівників ознайомлено під підпис, матеріали долучено до особових справ)
		3)узагальнення інформації про близьких осіб, які працюють в ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області»	За дорученням УЗК	Виконано. (Підготовлено узагальнену інформацію від 28.05.2026 №33/40-451)
		4) Підготовка інформації щодо наявності корпоративних прав чи підприємств	За дорученням УЗК	Виконано. (Підготовлено узагальнену інформацію від 12.08.2026 №33/40-685)
3.	Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1)проведення роз'яснення суб'єктам декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Січень-лютий	Виконано. (Надано роз'яснення, проведено навчання, результати зафіксовано у відомості)
		2)організація подання працівниками – суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	до 31 березня	Виконано. (Проведено навчання, надані роз'яснення, підготовлено наказ від 18.02.2026 №7)
		3)перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області»	до 14 квітня	Виконано. (Фактів несвоєчасного подання декларацій не допущено; до УЗКПЛ подано інформацію від 25.02.2025 №33/40-205)

		4) підготовлено узагальнену інформацію для керівництва МВС за результатами деклараційної кампанії	За дорученням УЗК	Виконано. (Підготовлено узагальнену інформацію від 01.04.2025 №33/40-314)
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами				
1.	1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) в установленому порядку здійснювати перевірки документації учасників процедури державних закупівель на предмет дотримання антикорупційного законодавства	Протягом 3-х робочих днів від дня подання документації	Виконано. (Здійснено 226 перевірок ділових партнерів, надано 21 рекомендацію керівництву ДУ ТМО)
		2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Виконано. (Укладені договори опубліковано)
		3) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання	Згідно з річним планом закупівель на 2026 рік	Виконано. (Розміщено інформаційне повідомлення на веб-сайті ДУ ТМО)
		4) проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів установи	При здійсненні закупівлі (перед укладенням договору)	Виконано. (Здійснено 226 перевірок ділових партнерів, надано 21 рекомендацію керівництву ДУ ТМО)
2.	Забезпечення прозорості виконання бюджетних	1) забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності,	Постійно, протягом року	Виконано. (Інформація розміщена на стендах та офіційному сайті ДУ ТМО)

	програм	шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційних веб-сайтах		
		2)забезпечення всебічного інформування щодо надання медичних послуг на договірних основах в ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області»	Постійно, протягом року	Виконано. (Інформація розміщена на стендах та офіційному сайті ДУ ТМО)

IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства, виконання повноважень у сфері захисту викривачів

1.	Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками вимог Закону України «Про запобігання корупції»	1) моніторинг (аналіз) інформації, яка надходить на офіційні канали зв'язку для можливості повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», а також інформації, яка публікується в ЗМІ, мережі Інтернет, що може свідчити про факти правопорушень з боку працівників установи	Постійно, протягом року	Виконано. (Інформація перевіряється регулярно, проаналізовані канали повідомлень, фактів порушень не виявлено)
		2) здійснення заходів щодо перевірки функціонування існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів	Постійно, протягом року	Виконано. (Забезпечено функціонування каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів)
		3) моніторинг існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів та їх захисту	Постійно, протягом року	Виконано. (Проводиться регулярний моніторинг існуючих каналів, повідомлень не надходило)
		4) проведення попередніх перевірок, службових перевірок (розслідувань) за повідомленнями викривачів	У разі надходження повідомлення, протягом 30 днів	Виконано. (Повідомлень не надходило)

V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику та з розбудови доброчесності. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів

1.	Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційн у тематику	1) семінар на тему «Відповідальність за порушення вимог антикорупційного законодавства» з працівниками лікарні, поліклініки, ЦПМ, ЦПД, ВЛК, сектору з соціального захисту і супроводу постраждалих	лютий	Виконано. (Проведено семінар з працівниками, результати зафіксовано у відомості)
		2) семінар на тему «Щодо порядку заповнення декларації та повідомлення про суттєві зміни в майновому стані» з суб'єктом декларування	лютий-березень	Виконано. (Проведено семінар з працівниками, результати зафіксовано у відомості)
		3) ознайомлення з положеннями Антикорупційної програми ДУ ТМО на 2026-2028 роки	березень	Виконано. (Проведено семінар з працівниками, результати зафіксовано у відомості)
		4) Семінар на тему «Як стати викривачем та які у нього гарантії захисту?» з працівниками лікарні, поліклініки, ЦПМ, ЦПД, ВЛК, сектору з соціального захисту і супроводу постраждалих	липень-серпень	Виконано. (Проведено семінар з працівниками, результати зафіксовано у відомості)
2.	Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників установи	При призначенні на посаду	Виконано. (Прийнято 11 осіб, проведено інструктажі, працівників ознайомлено під підпис, матеріали долучено до особових справ)
		2) участь в нараді-семінарі на базі НАВС щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), з питань запобігання та виявлення корупції закладів установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	За вказівкою УЗК МВС	Виконано. (18 – 19 червня 2026 року антикорупційні навчання на базі НАВС для керівників закладів охорони здоров'я, закладів вищої та загальної середньої освіти, що належать до сфери управління МВС)
3.	Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації установою	1) забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області» заходів з реалізації антикорупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області» на 2026 – 2028 роки	Щоквартально, не пізніше 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 жовтня 2026р.	Виконано. (Інформація розміщена на офіційному сайті ДУ ТМО)

	антикорупційної політики			
4.	Взаємодія з громадськістю в частині здійснення антикорупційних заходів	1) участь в організації та проведенні на базі НАВС, інших навчальних платформах із залученням громадськості, міжнародних організацій та інших заінтересованих інституцій у нарадах-семінарах, навчаннях, тренінгах тощо, щодо основних положень антикорупційного законодавства	За дорученням УЗК МВС	Виконано. (18 – 19 червня 2026 року антикорупційні навчання на базі НАВС для керівників закладів охорони здоров'я, закладів вищої та загальної середньої освіти, що належать до сфери управління МВС)

Уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО МВС України по Тернопільській області»

Ярослав РОМАНЮК