

**Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики  
ДУ «ТМО МВС України по Одеській області»**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>І. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикоруційної програми МВС на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин</b>							
1.1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції.	1) Розробити, надіслати на погодження до Управління запобігання корупції МВС України та затвердити Антикоруційну програму ДУ «ТМО МВС України по Одеській області» на 2023 – 2025 роки.	До 15 лютого			Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розроблено та надіслано проект Антикоруційної програми ДУ «ТМО МВС України по Одеській області», надіслано лист до УЗК МВС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Здійснення щоквартального аналізу виконання Антикоруційної програми МВС України на 2023–2025 роки	До 05.04 До 05.07 До 05.09	До 05.01 До 05.04 До 05.07 До 05.09	До 05.01 До 05.04 До 05.07 До 05.09	Уповноважений з антикорупційної діяльності; Керівники структурних підрозділів	Підготовлено звіт про хід виконання Антикоруційної програми МВС України на 2023-2025 роки. Відповідна інформація направлена до УЗК МВС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Здійснення щоквартального аналізу виконання Антикоруційної програми ДУ ТМО на	До 05.04 До 05.07 До 05.09	До 05.01 До 05.04 До 05.07 До 05.09	До 05.01 До 05.04 До 05.07 До 05.09	Уповноважений з антикорупційної діяльності, керівники	Підготовлено звіт про хід виконання Антикоруційної програми ДУ ТМО на 2023-2025	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

	2023-2025 роки				структурних підрозділів	роки. Направлено до УЗК МВС відповідна інформація.	
	4) Актуалізація інформації про уповноважених осіб/уповноважені підрозділи з питань запобігання та виявлення корупції.	Протягом 3 робочих днів з моменту зміни інформації або на вимогу УЗК МВС	Протягом 3 робочих днів з моменту зміни інформації або на вимогу УЗК МВС	Протягом 3 робочих днів з моменту зміни інформації або на вимогу УЗК МВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформація про уповноваженого з антикорупційної діяльності оприлюднена на офіційному вебсайті ДУ ТМО	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	5) Участь у нарадах-семінарах, у регіональному навчанні, у регіональних круглих столів з уповноваженими з антикорупційної діяльності закладів, установ та підприємств що належать до сфери управління МВС,	У разі надходження запрошення	У разі надходження запрошення	У разі надходження запрошення)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Взято участь у проведенні наради-семінару, регіональних круглих столів, у регіональному навчанні	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
1.2. Нормативно-правове регулювання відносин.	1) Запровадження електронного документообігу в ДУ ТМО	1 півріччя 2023 року	I-IV квартал	I-IV квартал	Юрисконсульт Завідувач канцелярії	Запровадження електронного документообігу в ДУ ТМО	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
<b>II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</b>							
2.1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при	1) З метою дотримання вимог фінансового контролю візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції установи наказів (особового складу), які	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Перед призначенням/звільненням працівника	Уповноважений з антикорупційної діяльності Інспектор з кадрів	Здійснюється на постійній основі візування проектів наказів з кадрових питань.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

прийнятті кадрових рішень.	стосуються призначення або звільнення з посад працівників на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».						
2.2. Навчання та заходи з поширення інформації щодо Антикорупційної програми	1) Проведення обов'язкового інструктажу уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Перед призначенням на посаду.	Перед призначенням на посаду.	Перед призначенням на посаду.	Уповноважений з антикорупційної діяльності Інспектор з кадрів.	Ознайомлено під підпис працівника.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
2.3. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю.	1) Організація подання особами– суб'єктами декларування декларацій про майно, доходи, витрати та зобов'язання фінансового характеру	Протягом 10 робочих днів після відновлення декларування	До 31.03 включно	До 31.03 включно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Подання декларації своєчасно	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування, повідомлення УЗК про подання/неподання	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Перевірено факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

	декларацій суб'єктами декларування	декларацій.	декларацій.	декларацій.		Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному вебсайті Національного агентства.	
	3) Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту.	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту.	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Національне агентство з питань запобігання корупції повідомлено у встановленому порядку та за встановленою формою.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
2.4. Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників ДУ ТМО	1) Здійснення моніторингу та аналіз інформації про близьких осіб, що працюють в ДУ ТМО	Лютий 2023	Лютий 2024	Лютий 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності Інспектор з кадрів	Видано внутрішній розпорядчий документ щодо оновлення інформації про близьких осіб. Проаналізовано інформацію про близьких осіб, що працюють в ДУ ТМО. Підготовлено висновки та пропозиції.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Забезпечити врегулювання конфлікту інтересів у працівників ДУ ТМО	У терміни визначені законодавством	У терміни визначені законодавством	У терміни визначені законодавством	Уповноважений з антикорупційної діяльності,	Підготовлено наказ про врегулювання конфлікту інтересів	У межах видатків, передбачених у державному

					відділ керівники структурних підрозділів		бюджеті
<b>III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами</b>							
3.1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків.	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель з дотримання антикорупційного законодавства.	Згідно з планом закупівель на 2023 рік.	Згідно з планом закупівель на 2024 рік.	Згідно з планом закупівель на 2025 рік.	Уповноважена особа з проведення закупівель	Підготовлено Протокол розгляду тендерної пропозиції	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури публічних закупівель.	Під час проведення закупівельних процедур.	Під час проведення закупівельних процедур.	Під час проведення закупівельних процедур.	Уповноважена особа з проведення закупівель	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання.	Згідно з планом закупівель на 2023 рік.	Згідно з планом закупівель на 2024 рік.	Згідно з планом закупівель на 2025 рік.	Уповноважена особа з проведення закупівель	Оприлюднення звітів про укладені договори в системі електронних закупівель	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	4) Антикорупційні перевірки ділових партнерів (контрагентів) ДУ ТМО	Під час проведення закупівельних процедур.	Під час проведення закупівельних процедур.	Під час проведення закупівельних процедур.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено доповідну записку. Подання керівництву ДУ ТМО відповідних рекомендацій	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

	5) Обов'язкове внесення антикорупційних застережень до договорів з діловими партнерами ДУ ТМО	Під час підготовки договорів на закупівлю	Під час підготовки договорів на закупівлю	Під час підготовки договорів на закупівлю	Уповноважена особа з проведення закупівель, уповноважений з антикорупційної діяльності	До договорів з діловими партнерами ДУ ТМО внесено Антикорупційні застереження	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
3.2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм.	1) Оприлюднення бюджетних програм, виконавцем яких є ДУ ТМО, на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) та звітів про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період	У строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України.	У строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України.	У строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України.	Бухгалтерія	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДУ ТМО	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) Щоквартальні звіти з управлінської діяльності довідка про залишки запасів	Щоквартально	Щоквартально	Щоквартально	Бухгалтерія	Складено звіт за результатами проведення заходів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) Проведення планової інвентаризації ( у разі необхідності позапланової) матеріальних ресурсів	До 20 листопада	До 20 листопада	До 20 листопада	Бухгалтерія	Підготовлено інформаційну довідку	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	4) Інформація про перелік отриманої закладами ЗОЗ МВС допомоги.	щомісячно до 1 числа	щомісячно до 1 числа	щомісячно до 1 числа	Бухгалтерія	Підготовлено інформаційну довідку щодо отриманої гуманітарної благодійної та іншої допомоги	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	5) забезпечення	Щокварталу	Щоквартал	Щоквартал	Керівники	Забезпечено	У межах

	інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному вебсайті ЗОЗ МВС, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	у, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	у, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	структурних підрозділів, відповідальна особа	розміщення/оновлення актуальної інформації	видатків, передбачених у державному бюджеті
	б) забезпечення інформування пацієнтів щодо надання медичних послуг на договірних основах в ЗОЗ МВС, тарифи на надані послуги	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щоквартал у, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щоквартал у, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Керівники структурних підрозділів, відповідальна особа	Забезпечено розміщення/оновлення актуальної інформації	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
<b>IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства</b>							
4.1.Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО з використанням офіційного вебсайту ДУ ТМО, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування	1) Організація роботи внутрішніх каналів зв'язку отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО з використанням офіційного вебсайту ДУ ТМО, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування	I-IV квартал	I-IV квартал	I-IV квартал	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено можливість повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО з використанням офіційного вебсайту	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО	(анонімної гарячої лінії).					ДУ ТМО, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії).	
	2) Перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО.	У строки, визначені статтею 53 <sup>2</sup> Закону України «Про запобігання корупції».	У строки, визначені статтею 53 <sup>2</sup> Закону України «Про запобігання корупції».	У строки, визначені законодавством	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Доповідна записка начальнику ДУ ТМО про результати перевірки.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
4.2. Взаємодія з викривачами, їх захист та заохочення.	1) Підтвердження або не підтвердження статусу викривача.	До 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення.	До 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення.	До 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано інформацію на вимогу особи, яка подала повідомлення.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Візування керівником уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції проектів наказів ДУ ТМО з кадрових питань (особового	Перед виданням наказу ДУ ТМО з кадрових питань (особового	Перед виданням наказу ДУ ТМО з кадрових питань (особового	Перед виданням наказу ДУ ТМО з кадрових питань (особового	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проекти наказів ДУ ТМО з кадрових питань (особового складу) завізовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.



	складу) з метою контролю за дотриманням трудових прав викривача.	складу).	складу).	складу).			
	3) Надання викривачу інформації про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв'язку із здійсненим ним повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО.	До 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування.	До 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування).	До 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування).	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформація надана викривачу.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	4) Надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів.	В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання	В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання	В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Методичну допомогу та консультації надано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

		корупції» працівника ми ДУ ТМО	працівникам и ДУ ТМО	корупції» працівника ми ДУ ТМО			
4.3. Формування культури повідомлення працівників ДУ ТМО про можливі факти порушень антикорупційного законодавства	4) Проведення аналізу стану заохочення викривачів та культури повідомлення в ДУ ТМО	I квартал	I квартал	I квартал	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено інформацію за результатами проведеного аналізу.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
<b>V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику.</b>							
<b>Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів</b>							
5.1 Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ДУ ТМО антикорупційної політики.	1) Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації антикорупційної програми ДУ ТМО	Не пізніше 3-х робочих днів після заходу	Не пізніше 3-х робочих днів після заходу	Не пізніше 3-х робочих днів після заходу	Уповноважений з антикорупційної діяльності.	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДУ ТМО.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
5.2. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику для працівників Установи	1) Проведення навчання уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки, змін у законодавстві, норм Закону України «Про запобігання корупції»	Січень 2023	Січень 2024	Січень 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Навчання працівників проведено, результати зафіксовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	Проведення бесід,	Лютий	Лютий 2024	Лютий	Уповноважений	Проведення	У межах

	навчання, з медичними працівниками, попередження про необхідність дотримання вимог антикорупційного законодавства, під час видачі медичних довідок. Оформлення в стаціонар, надання пацієнтам листів непрацездатності/ довідок/направлень на МСЕК	2023		2025	ий з антикорупційної діяльності	навчань, роз'яснювальна робота, результати зафіксовано у відповідному журналі.	видатків, передбачених у державному бюджеті.
	Проведення роз'яснювальної роботи, бесід, інструктажів з медичними працівниками з питань дотримання антикорупційного законодавства та відповідальності за вчинені правопорушення.	Березень 2023	Січень-грудень 2024	Січень-грудень 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Навчання працівників проведено, результати зафіксовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	Проведення роз'яснювальної роботи з медичними працівниками щодо надання платних послуг, дотримання вимог антикорупційного законодавства у сфері медичного обслуговування	Квітень 2023	Квітень 2024	Квітень 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Навчання працівників проведено, результати зафіксовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	Проведення бесід, навчання з медичними працівниками центру психіатричної допомоги та професійного	Травень 2023	Травень 2024	Травень 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Навчання працівників проведено, результати зафіксовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

	психофізіологічного відбору						
	Проведення бесід, навчання з медичними працівниками комісій (М(ВЛ)К	Серпень 2023	Серпень 2024	Серпень 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Навчання працівників проведено, результати зафіксовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	Проведення навчання уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції щодо загальних вимог антикорупційного законодавства, можливостей подання повідомлення про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень. Викривач, правовий статус викривача, забезпечення права викривача на отримання інформації. Одержання подарунка. Спільна робота близьких осіб.	III та IV квартал 2023	III та IV квартал 2024	III та IV квартал 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Навчання працівників проведено, результати зафіксовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	Надання консультацій щодо вимог антикорупційного законодавства ) Надання методичної та консультаційної допомоги працівникам ДУ ТМО з питань додержання законодавства щодо антикорупційної	За вимогою, протягом року	За вимогою, протягом року	За вимогою, протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Результати зафіксовано в журналі.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

	діяльності						
5.3. Заходи МВС України.	1) Участь у проведенні на базі ОДУВС навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників територіальних органів МВС закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, в Одеській, Миколаївській, Херсонській областях	Вересень 2023	Вересень 2024	Вересень 2025	Уповноважений з антикорупційної діяльності керівники структурних підрозділів	Прийнято участь у навчанні	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
5.4. Взаємодія з громадськістю в частині здійснення антикорупційних заходів.	1) Залучення представників, громадськості до засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДУ ТМО	Відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків.	Відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків.	Відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків.	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розміщено оголошення на сайті Установи. У разі надходження пропозицій від представників громадськості щодо участі видано наказ ДУ ТМО про включення представника громадськості до складу робочої групи.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.