

Додаток 2  
до Звіту за результатами оцінки  
корупційних ризиків та діяльності ДУ ТМО

**Таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення**

Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику (низька/ середня/ висока)	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Особи (особи), відповідальні за виконання заходу	Строк виконання заходу	Необхідні для впровадження заходів ресурси	Очікувані результати
<b>1. Управління матеріальними ресурсами</b>						
1) Можливе залежності, розподілу та використання матеріальних ресурсів	Низька	Проведення аналізу запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання перед формуванням потреби на них, аналіз нормативних та розпорядчих документів щодо норм належності, розподілу та використання матеріальних ресурсів	Головний бухгалтер	Липень 2020 р.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Зменшення (усунення) корупційного ризику, раціональна мінімізація кількості поданих пропозицій щодо внесення змін до розпису та кошторису.
2) Можливе використання матеріальних ресурсів не за призначенням або в вищених обсягах,	Низька	Проведення планових та позапланових контрольних заходів з оцінки стану збереження та використання	Заступник начальника економічних піттань, завідувач гospодарством	Грудень 2020 р.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Зменшення (усунення) корупційного ризику

**Б) З підставне списки на матеріальних ресурсів**

матеріальних ресурсів. Перевірка, юстовірності даних, занесених до первинних докumentів. Перевірка експлуатаційних характеристик машин, механізмів обладнання та норм використання і матеріальних ресурсів. Геревірка повноти закріплення матеріальних ресурсів за матеріально-відповідальними особами. Перевірка функціональних обов'язків та посадових інструкцій щодо закріплення функцій з контролю за використанням матеріальних ресурсів	<p><b>2. Управління фінансами</b></p> <p>1) <b>Завищення (зажиження) потреби в коштах при підготовці бюджетних залишків, необґрунтоване внесення змін до них</b></p>	Низька	Формування попереціх показників проекту Державного бюджету України на 2020 рік та прогнозних показників обсягів видатків на 2021-2022 роки.	Головний бухгалтер	Чергень 2020 р.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Недопущення групційного ризику. Зменшення ймовірності викнення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	
				У загальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих керівниками структурних підрозділів ДУ ТМС, при формуванні бюджетного запиту на 2020-2022 роки	Головний бухгалтер	Серпень 2020 р.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Недопущення групційного ризику. Зменшення ймовірності викнення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення
				Перевірка дотримання вимог законодавства при внесені змін до кошторису установи.	Головний бухгалтер	Грудень 2020 р.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті	Недопущення групційного ризику. Зменшення ймовірності викнення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення



			Публічні зауваження	
2)	Недобросовісність посадових осіб, які входять до складу тендерного комітету. Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації щодо її формування під конкретного постачальника.	Висока	Оприлюднення проектів тендерної документації на офіційному веб-порталі електронної системи ProZorro з метою дотримання ст. 3 Закону України «Про публічні закупівлі».	У строки, встановлені статтею 50 Закону України «Про публічні закупівлі»
			Не потребує виділення додаткових ресурсів	Усунення відповідних корупційних ризиків
			Не потребує виділення додаткових ресурсів	Усунення відповідних корупційних ризиків
			Під час засідання Тендерного комітету з обов'язковим зазначенням про це з протоколізієднання	Усунення відповідних корупційних ризиків
			Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Усунення відповідних корупційних ризиків
			Проведення інструктуажу в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства, у тому числі щодо запобігання конфлікту інтересів, фіксування їх у відповідній документації	Мінімізація корупційного ризику.
4. Управління персоналом				
1)	Вплив з боку посадових осіб інших осіб з метою сприяння приняттю на роботу в 'станову близьких ім осіб.	Низька	Перед призначенням на посаду	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

2)	Неправомірне використання в осбистих цілях службової інформації, отриманої під час виконання своїх обов'язків.	Низька	Проведення інструктуажу, щодо дотримання вимог Кодексу етики та антикорупційного законодавства України, зокрема щодо інформування керівника про наявність (виникнення) конфлікту інтересів, не-припустимість використання службового становища в приватних інтересах та заборону використання службової інформації в особистих цілях.	У повноважений з антикорупційної діяльності Перед призначенням на посаду, протягом року У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

## 5. Надання медичної допомоги населенню, що має право на обслуговування в ДУ ТМО

1)	Наявність у працівника можливості задоволити свій приватний інтерес при призначенні та виділенні безкоштовних ліків	Низька	Проведення інструктуажу з питань дотримання антикорупційного законодавства та відповідальності за вчинені правопорушення	У повноважений з антикорупційної діяльності До 10 червня, до 10 грудня поточного року У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2)	Наявність можливого конфлікту інтересів у працівника, який надає медичні послуги в системі МВС, шляхом видачі листків непрarezданості, напраленої на госпіталізацію тозо особам, які пов'язані із працівником приватним інтересом, а також у зв'язку із здійсненням за напрямом діяльності контролю-наглядових			

<p>функцій в межах установи, де працює особа, або що ю інших закладів за установ, що налагтає медичні послуги в системі МВС у зв'язку з роботою в них осіб, які пов'язані з працівником приватним інтересом</p>	<p><b>6. Контрольно-наглядові функції</b></p> <p>1) Недосконалість та непрозорість існуючої системи документообігу в І.У ТМО</p>	<p>Упровадження систем електронного документообігу, зокрема, закупівлі необхідного програмного забезпечення, його встановлення; внесення змін до інструкції з ділової практики ДУ ТМО; проведення навчань серед працівників ДУ ТМО; визначення користувачів та відповідальних за здійснення периодичного зустриту</p> <p><b>7. Організація роботи із запобіганням та виявленням корупції</b></p> <p>1) Неврегульованість пропедевтичного виявлення інформації про пошушення працівниками ДУ ТМО вимог ЗУ «Про запобігання корупції»</p>
	<p>Заступник начальника з економічних питань, інспектор з кадрів</p> <p>За умови погодження заходів керівництва органом</p>	<p>Забезпечити прозорість роботи з документами, що не мають грифа обмежень</p> <p>У межах видатів, передбачених у державному бюджеті</p>
	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p> <p>I, II, III, IV квартали 2020 року</p>	<p>Зменшення (усунення) корупційних ризиків. Забезпечені можливість повідомлення про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення че-рез офіційний сайт установи.</p>

	можливі порушення ЗУ «Про запобігання коруп- ції» у працівників ДУ ГМО.
--	--

Уповноважена з антикорупційної  
діяльності ДУ «ТМО МВС України  
по Вінницькій області»



Вікторія КОВАЛЬЧУК