

ЗАХОДИ

щодо запобігання і протидії корупції у державній установі «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Кіровоградській області, навчальні заходи та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування. Очікувані результати

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2020	2021	2022			
I. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин							
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) Розроблення, затвердження та надсилання на погодження до Управління запобігання корупції та проведення люстрації МВС України Антикоруційної програми ТМО	Лютий	Січень	Січень	Уповноважений з антикорупційної діяльності, Комісія з оцінки корупційних ризиків	Отримано лист-повідомлення від Управління запобігання корупції та проведення люстрації МВС України про погодження проекту Анти-корупційної програми ТМО. Систематизація та плановість заходів.	У межах видатків передбачених у державному бюджеті

	2) Засідання комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми ТМО з метою:						
	2.1) підготовки Антикорупційної програми ТМО	Січень лютий	Січень	Січень	Уповноважений з антикорупційної діяльності, Секретар комісії з оцінки корупційних ризиків	Підписано протокол засідання комісії	У межах передбачених у державному бюджеті
	2.2) здійснення щорічного аналізу виконання Антикорупційної програми ТМО	До 15 липня	До 15 січня До 15 липня	До 15 січня До 15 липня	Уповноважений з антикорупційної діяльності, Секретар комісії з оцінки корупційних ризиків	Підписано протокол засідання комісії	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
2. Нормативно-правове регулювання відносин	1) Запровадження електронного документообігу в ТМО			II півріччя	Керівник за участю ДІ УДСД	Запроваджено електронний документообіг, скорочено термінів візування документів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) Ознайомлення з нормативно-правовими актами та організаційно-розпорядчими документами, які готуються в ТМО, з метою виявлення в них норм та положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та	протягом всього часу надходження документації до канцелярії	протягом всього часу надходження документації до канцелярії	протягом всього часу надходження документації до канцелярії	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Візування	У межах видатків передбачених у державному бюджеті

	надання рекомендації стосовно їх усунення						
3. Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками вимог ЗУ «Про запобігання	1) Розробка форми щодо можливості надходження повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками та розміщення її під рубрикою «Повідомити про корупцію» на офіційному веб-сайті установи	Квітень			Уповноважений з антикорупційної діяльності установи	Затверджено наказом по установі «форму» та розміщено на офіційному веб-сайті установи	В межах видатків передбачених фінансовим планом на відповідний рік
корупції»	2) Аналіз існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів та їх захисту	Лютий	Лютий	Лютий	Уповноважений з антикорупційної діяльності установи	Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів. У разі необхідності вживаються заходи для їх захисту	В межах видатків передбачених фінансовим планом на відповідний рік
	3) Здійснення заходів щодо захисту існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів	Березень	Березень	Березень	Уповноважений з антикорупційної діяльності установи	Розглянуто звернення в установленому порядку. Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів	В межах видатків передбачених фінансовим планом на відповідний рік

4. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженої особи з антикорупційної діяльності	1) Актуалізація інформації про уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Направлено інформацію про уповноважену особу з антикорупційної діяльності,	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) Повідомлення УЗКПЛ про призначення/звільнення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Начальник ТМО, Старший інспектор з кадрів	Забезпечено своєчасну актуалізацію інформації про осіб	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) участь у нарадах-семінарах з керівниками уповноважених підрозділів (особами) з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	Лютий Вересень	Лютий Вересень	Лютий Вересень	Уповноважений з антикорупційної діяльності за запрошенням	Отримання відповідних документів за результатами участі у нараді-семінарі	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	4) Участь у тестуванні уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції на предмет виявлення рівня знань антикорупційного законодавства та організації роботи із запобігання корупції	II півріччя	I півріччя	I півріччя	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Участь у тестуванні, визначено рівень знань	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

II. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. Удосконалення роботи кадрів, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	Здійснювати заходи щодо попередження осіб, які приймаються на посаду (роботу) в ТМО, про обмеження, пов'язані зі роботою в органах МВС, визначені ЗУ «Про запобігання корупції», наказами МВС України та іншими законами України	постійно	постійно	постійно	Керівник, Старший інспектор з кадрів	У посадових та робочих інструкціях зазначити обов'язки та права працівника щодо виконання антикорупційної програми ТМО, і ознайомлювати працівників під підпис	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
2. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) Проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Ознайомлення під підпис новоприйнятого працівника	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
	2) Надання консультацій начальнику ТМО - суб'єкту декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Січень-лютий	Січень-лютий	Січень-лютий	Уповноважений з антикорупційна діяльності		У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

	3) Участь у навчанні на базі ДДУВС щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників територіальних органів МВС, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, в Дніпропетровській та Кіровоградській областях	Жовтень	Жовтень	Жовтень	Керівник, уповноважений з антикорупційної діяльності за запрошенням	Отримання відповідних документів за результатами навчання	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги
3. Створення умов для повідомлень про факти порушення вимог антикорупційного законодавства	Інформування про створення у функціоналі Мобільного додатку екстреного виклику допомоги «My Pol» (Моя поліція) додаткової функції щодо повідомлення про факти вчинення корупційного правопорушення	Червень			Уповноважений з антикорупційної діяльності за участю УЗКПЛ ДОАР	Розміщено інформаційне повідомлення про встановлення до Мобільного додатку «My Pol» функції повідомлення про факти вчинення корупційних правопорушень	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги
III. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів							
1. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1) Забезпечити подання начальником ТМО – лікарем електронної декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за звітний період	До 24 год 00 хв 31 березня	До 24 год 00 хв 31 березня	До 24 год 00 хв 31 березня	Начальник ТМО - лікар	Е-декларація розміщена на веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції	У межах видатків передбачених у державному бюджеті

	2) Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктам декларування	до 14 квітня включно	до 14 квітня включно	до 14 квітня включно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Подано до УЗКПЛ інформацію про результати перевірки	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
2. Здійснення заходів контролю щодо дотримання обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів	1) Проведення аналізу та узагальнення інформації щодо наявності конфлікту інтересів	Липень-серпень	Липень-серпень	Липень-серпень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготувати узагальнену інформацію та направити до УЗКПЛ у визначений термін	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів, пов'язаних із додержанням вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	1) доведення до відома працівників ТМО шляхом розміщену на офіційному веб-сайті ТМО у рубриці «Запобігання корупції» інформації щодо аналізу ознак порушень пов'язаних із запобіганням та врегулюванням конфлікту інтересів. Виступи перед колективом.	щокварталу	щокварталу	щокварталу	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено узагальнену інформацію відповідно до планів Комісії	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
IV. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту							
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в ТМО, щодо дотримання антикорупційного законодавства.	Згідно з планом закупівель на 2020 р.	Згідно з планом закупівель на 2021 р.	Згідно з планом закупівель на 2022 р.	Комісія з оцінки корупційних ризиків ТМО	Протокол засідання комісії	У межах видатків передбачених у державному бюджеті
	2) Здійснення організаційних заходів використання системи	Протягом року, під час	Протягом року, під час проведення	Протягом року, під час	Секретар тендерного комітету/	Публікації в системі	У межах видатків,

	електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в ТМО	проведення закупівельних процедур	закупівельних процедур	проведення закупівельних процедур	уповноважена особа відповідальна за організацію та проведення закупівель	електронних закупівель системи ProZorro	передбачених у державному бюджеті
	3) Відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання ТМО	Згідно з планами закупівель на 2020 рік	Згідно з планами закупівель на 2022 рік	Згідно з планами закупівель на 2022 рік	Секретар тендерного комітету/уповноважена особа відповідальна за організацію та проведення закупівель	Розміщено інформаційне повідомлення на веб-сайті	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами	1) Організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-року	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	Керівник ТМО, Головний бухгалтер	Виконано заходи	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги
3. Забезпечення прозорості виконання основних завдань	1) Забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному веб-сайті ТМО, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	Постійно	Постійно	Постійно	Керівник ТМО, Провізор	Розміщено інформацію	У межах видатків, передбачених на фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС

	2) Забезпечення всебічного інформування щодо надання медичних послуг на договірних основах в ТМО, тарифи на надані послуги	Постійно	Постійно	Постійно	Керівник ТМО, економіст	Розміщено інформацію	У межах видатків, передбачених на фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС
4. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами	Проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів (медикаменти, витратні матеріали) та інтенсивності їх використання	25 грудня	25 грудня	25 грудня	Заступник начальника установи з технічних питань, провізор	Складено звіт та надано пропозиції за результатами проведення заходів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
V. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів							
1. Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ТМО антикорупційної політики	1) Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення ТМО заходів з реалізації антикорупційної програми ТМО на 2020 – 2022 роки	Щопівроку, не пізніше 20 січня, 20 липня	Щопівроку, не пізніше 20 січня, 20 липня	Щопівроку, не пізніше 20 січня, 20 липня	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розміщено інформацію	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) Опрацювання та узагальнення результатів опитування громадян, що проводиться метою виявлення корупційних ризиків у діяльності ТМО	Листопад	Листопад	Листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено інформацію за результатами опитування	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Уповноважений з антикорупційної діяльності

Тетяна ЯКУБІНСЬКА

