

**ОПИС  
ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Центральної поліклініки Міністерства внутрішніх справ України,  
чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з  
корупцією**

Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення
<b>1. Робота з персоналом</b>			
<p><b>1.1.</b> Можливість привілейованого чи завідомо упередженого ставлення до окремих працівників ЦП МВС.</p> <p><b>1.2.</b> Можливість застосування репресивних заходів впливу (переведення, зміна умов праці тощо) щодо осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (викривачів).</p>	<p>Упереджене або привілейоване ставлення до окремих працівників.</p> <p>Застосування репресивних заходів впливу до осіб, які викривають протиправну діяльність</p>	<p>Недоброчесність, отримання особистої вигоди або неправомірної вигоди на користь зацікавлених осіб.</p> <p>Недоброчесність, приховування факту отримання особистої вигоди або неправомірної вигоди на користь зацікавлених осіб.</p>	<p>Вчинення корупційних правопорушень працівниками, втрата репутації, судові процеси.</p> <p>Порушення трудового законодавства посадовими особами, втрата репутації, судові процеси.</p>
<b>2. Делегування повноважень</b>			
<p><b>2.1.</b> Можливість використання працівниками ЦП МВС делегованих повноважень в особистих цілях або на користь третіх осіб всупереч інтересам ЦП МВС або перевищення меж делегованих повноважень.</p>	<p>Використання працівниками делегованих повноважень у власних цілях з метою отримання неправомірної вигоди або в інтересах третіх осіб.</p>	<p>Можливість використання працівниками делегованих повноважень для отримання матеріальної або іншої особистої вигоди для себе чи інших осіб.</p>	<p>Неналежне виконання працівниками обов'язків. Можливість використання працівниками делегованих повноважень для отримання матеріальної або іншої особистої вигоди для себе чи інших осіб.</p>

<b>3. Управління зв'язками з іншими підприємствами, установами та організаціями</b>			
<b>3.1.</b> Можливість сприяння посадовою особою ЦП МВС окремим суб'єктам господарювання при здійсненні господарської діяльності.	Зловживання службовим становищем з метою отримання неправомірної вигоди для себе або сприяння в отриманні неправомірної вигоди іншими особами.	Недобросовісність, отримання особистої вигоди або неправомірної вигоди на користь зацікавлених осіб.	Нецільове використання бюджетних коштів, перевитрати, порушення фінансової дисципліни, притягнення до відповідальності винних осіб з боку контролюючих органів.
<b>4. Публічні закупівлі</b>			
<b>4.1.</b> Можливість розголошення посадовою особою ЦП МВС одному з учасників процедури закупівель конфіденційної інформації, що може вплинути на результати торгів.	Можливість лобіювання посадовими особами під час проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг інтересів певних компаній (учасників закупівель) шляхом розголошення конфіденційних відомостей.	Неналежне виконання працівниками своїх посадових обов'язків, приховування наявного конфлікту інтересів, бажання отримати неправомірну вигоду.	Порушення вимог законодавства, збільшення витрат бюджетних коштів, оскарження процедур закупівель.
<b>4.2.</b> Можливість умисного невірною визначення предмету закупівлі з метою уникнення процедури закупівлі, застосування неконкурентних процедур без належного обґрунтування або з порушенням вимог.	Можливість ухилення від процедур закупівель з метою лобіювання посадовими особами інтересів певних компаній, осіб шляхом укладення договірних відносин без проведення процедур закупівель.	Неналежне виконання працівниками своїх посадових обов'язків, приховування наявного конфлікту інтересів, бажання отримати неправомірну вигоду.	Порушення вимог законодавства, збільшення витрат бюджетних коштів, оскарження процедур закупівель.
<b>4.3.</b> Дискреційні повноваження під час підготовки тендерної документації щодо її формування під конкретного постачальника або при здійсненні допорогових закупівель, прийняття фальсифікованих	Умисне порушення працівниками принципів максимальної економії та ефективності під час здійснення зазначених закупівель.	Неналежне виконання працівниками своїх службових повноважень, бажання отримати неправомірну вигоду.	Навмисне завищення обсягів замовлень для використання надлишку в особистих цілях, збільшення витрат бюджетних коштів, нераціональне та неефективне використання

документів від конкретного учасника.			фінансових ресурсів.
<b>4.4.</b> Можливість підписання договору заднім числом або внесення до договору інформації, яка не відповідає дійсності, чи яка має на меті приховати певні факти.	Приватний інтерес посадової особи при укладенні договору.	Недоброчесність, отримання особистої вигоди або неправомірної вигоди.	Вчинення корупційних правопорушень працівниками, втрата репутації.
<b>5. Запобігання корупції</b>			
<b>5.1.</b> Можливість неповідомлення посадовою особою ЦП МВС свого безпосереднього керівника про конфлікт інтересів та прийняття ним рішень в умовах його наявності; Можливість використання посадовою особою повноважень для отримання матеріальної або іншої особистої вигоди для себе чи інших осіб; Можливість використання посадовою особою повноважень з метою негативного впливу на осіб, щодо яких у них неприязне (упереджене) ставлення.	Порушення працівниками Закону України "Про запобігання корупції". Замовчування посадовими особами окремої інформації внаслідок приховання реального або потенційного конфлікту інтересів з метою отримання особистої вигоди.	Недоброчесність, отримання особистої вигоди або неправомірної вигоди на користь зацікавлених осіб.	Вчинення корупційних правопорушень працівниками, втрата репутації.
<b>5.2.</b> Можливість отримання подарунків всупереч вимог Закону; виникнення конфлікту інтересів внаслідок отримання подарунку.	Порушення працівниками Закону України "Про запобігання корупції". Приховування отримання неправомірної вигоди та наявного конфлікту інтересів.	Недоброчесність, отримання особистої вигоди або неправомірної вигоди.	Вчинення корупційних правопорушень працівниками, втрата репутації.
<b>6. Управління інформацією</b>			
<b>6.1.</b> Передача конфіденційної, комерційної чи іншої службової	Працівник, отримавши під час виконання посадових обов'язків	Недостатній рівень роз'яснень щодо роботи з інформацією з	Неправомірне використання інформації з обмеженим

<p>інформації третім особам, без законних на те підстав, з метою отримання неправомірної вигоди;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- використання персональних даних чи інформації про окремих осіб у власних корисливих цілях;</li> <li>- розголошення конфіденційної, комерційної чи іншої службової інформації після звільнення з роботи;</li> <li>- використання конфіденційної, комерційної та іншої службової інформації, інших ресурсів ЦП МВС з метою організації власної справи.</li> </ul>	<p>інформацію з обмеженим доступом, може вчинити дії щодо її розголошення, передачі третім особам з метою отримання неправомірної вигоди.</p>	<p>обмеженим доступом та відповідальність у випадку її розголошення, відсутність оновленого порядку роботи з документами, що містять конфіденційну або службову інформацію, застарілість документів, що регулюють порядок роботи з документами.</p>	<p>доступом третіми особами, недотримання законодавства щодо захисту інформації, заподіяння моральної та матеріальної шкоди.</p>
<p><b>7. Управління фінансами</b></p>			
<p><b>7.1.</b> Оплата товарів, робіт, послуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навмисне, за домовленістю з постачальником, завищення вартості товарів, робіт та послуг;</li> <li>- порушення посадовими особами ЦП МВС платіжної дисципліни;</li> <li>- упередженість посадових осіб, зокрема через наявність приватного інтересу, при розподілі коштів на користь контрагентів ЦП МВС (оплата послуг одних і затримка оплати на користь інших).</li> </ul> <p><b>7.2.</b> Оплата праці:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отримання працівником ЦП МВС, виплат на які він не мав права;</li> <li>- нарахування та виплата заробітної плати працівникам, які вже звільнилися;</li> <li>- вибірковий (привілейований чи</li> </ul>	<p>Умисне порушення принципів економії та ефективності при здійсненні закупівлі товарів, робіт та послуг.</p> <p>Упереджене ставлення до підлеглих працівників.</p>	<p>Неналежне виконання працівниками своїх службових повноважень, бажання отримати неправомірну вигоду.</p> <p>Недобросовісність посадових осіб, необ'єктивне оцінювання роботи працівників під впливом особистих відносин, упередженого ставлення.</p>	<p>Навмисне завищення обсягів замовлень для використання надлишку в особистих цілях, збільшення витрат бюджетних коштів, нераціональне та неефективне використання фінансових ресурсів.</p> <p>Погіршення психологічного клімату та зниження рівня виконавської дисципліни в колективі, втрата репутації. Порушення фінансової дисципліни (нецільове використання коштів).</p>

<p>упереджений) підхід при визначенні тарифних ставок, посадових окладів, надбавок, доплат, премій інших заохочувальних і компенсаційних виплат.</p> <p><b>7.3.</b> Фінансове планування - завищення (заниження) потреби в коштах при розробці фінансового плану, необґрунтоване внесення змін до нього.</p> <p><b>7.4.</b> Викривлення даних фінансової, бюджетної та іншої звітності, їх невідповідність обліковим даним бухгалтерського обліку.</p>	<p>Наявність умов для відхилення від додержання бюджетної дисципліни, ймовірність зловживання службовим становищем з метою отримання неправомірної вигоди для себе або сприяння в отриманні неправомірної вигоди іншими особами.</p> <p>Наявність умов для відхилення від додержання бюджетної дисципліни, ймовірність зловживання службовим становищем з метою отримання неправомірної вигоди для себе або сприяння в отриманні неправомірної вигоди іншими особами.</p>	<p>Недотримання процедур і фінансової дисципліни під час підготовки проекту фінансового плану.</p> <p>Недотримання процедур і фінансової дисципліни під час формування фінансової, бюджетної та іншої звітності.</p>	<p>Нецільове та неефективне використання бюджетних коштів, перевитрати бюджетних асигнувань, порушення фінансової дисципліни, притягнення до відповідальності винних осіб з боку контролюючих органів.</p> <p>Порушення фінансової дисципліни, притягнення до відповідальності винних осіб з боку контролюючих органів.</p>
<p><b>8. Управління ресурсами</b></p>			
<p><b>8.1.</b> Використання посадовою особою ресурсів ЦП МВС (засобів комунікації, оргтехніки, транспорту тощо) у власних цілях, в тому числі з метою отримання неправомірної вигоди;</p> <p>- використання посадовою особою ЦП МВС її ресурсів з метою</p>	<p>Використання посадовою особою ЦП МВС матеріальних ресурсів у власних цілях з метою отримання неправомірної вигоди.</p>	<p>Можливість використання посадовими особами ЦП МВС службових повноважень для отримання матеріальної або іншої особистої вигоди для себе чи інших осіб.</p>	<p>Нецільове використання матеріальних ресурсів, притягнення до відповідальності винних осіб з боку контролюючих органів.</p>

<p>отримання прибутку через використання своїх власних підприємств (корпоративних прав); - нецільове використання бюджетних коштів (використання бюджетних коштів на цілі, що не відповідають напрямам, визначеним у плані використання бюджетних коштів за відповідною програмою).</p> <p><b>8.2.</b> Навмисне завищення обсягів замовлень для використання надлишку в особистих цілях</p> <p><b>8.3.</b> Можливе безпідставне списання матеріальних ресурсів</p>	<p>Надання інформації про потребу в матеріальних ресурсах у більшій кількості, ніж фактично необхідно або передбачено визначеними нормами належності, споживання, технікоексплуатаційними характеристиками, тощо з метою утворення залишків або покриття необлікованих нестач.</p> <p>Списання матеріальних ресурсів, які не втратили ознаки активу та можуть бути використані, відновлені, передані іншим користувачам, тощо з метою зняття його з обліку та подальшого використання в інших цілях.</p>	<p>Недотримання законодавчих, нормативно-правових актів, розпорядчих документів, внесення недостовірних даних до первинних документів, відсутність належної системи контролю, можливість отримання працівниками Підприємства неправомірної вигоди.</p> <p>Недотримання законодавчих, нормативно-правових актів, розпорядчих документів, внесення недостовірних даних до первинних документів, відсутність належної системи контролю, можливість отримання працівниками ЦП МВС неправомірної вигоди.</p>	<p>Втрата фінансових і матеріальних ресурсів, втрата репутації.</p> <p>Втрата фінансових і матеріальних ресурсів, втрата репутації.</p>
<p><b>9. Здійснення заходів обов'язкових попередніх та періодичних профілактичних оглядів</b></p>			
<p><b>9.1.</b> Використання службового становища посадовою особою при</p>	<p>Використання посадовою особою ЦП МВС службового (посадового)</p>	<p>Об'єктивність результатів оглядів, створення особливо</p>	<p>Учинення корупційного правопорушення чи</p>

<p>наданні медичних послуг пацієнтам.</p> <p><b>9.2.</b> Надання лікарями ЦП МВС переваги пацієнтам (керівникам чи уповноваженим ними особам) під час особистого прийому</p>	<p>становища з метою отримання неправомірної вигоди для себе або сприяння в отриманні неправомірної вигоди іншими особами.</p> <p>Упереджене або привілейоване ставлення до окремих пацієнтів.</p>	<p>сприятливих умов для своїх рідних, друзів і знайомих що працюють в суміжній сфері.</p> <p>Наявність у працівника, який здійснює особистий прийом, майнового (немайнового) інтересу.</p>	<p>правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність, утрату репутації серед працівників ЦП МВС.</p> <p>Учинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, передбачає дисциплінарну відповідальність, утрату репутації серед працівників ЦП МВС</p>
--	--	--	--

**Голова робочої групи з оцінки корупційних ризиків  
Центральної поліклініки МВС України**

**Віталій МАШУК**