

ПРОЄКТ

Додаток 2
до Антикоруупційної програми
ДУ «ТМО МВС України
по Черкаській області»
на 2023-2025 роки

**Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики
ДУ «ТМО МВС України по Черкаській області»**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
1	2	3			4	5	6
I. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикоруупційної програми МВС на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин							
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) Розроблення, затвердження та надсилання на погодження до УзК Антикоруупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Черкаській області»	Лютий			Начальник ДУ «ТМО», Уповноважений	Видано наказ ДУ «ТМО» про затвердження Антикоруупційної програми, надіслано лист до УзК	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
	2) Проведення засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків в ДУ «ТМО МВС України по Черкаській області» з метою: дослідження середовища ДУ «ТМО» та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків; ідентифікації, аналізу, визначення рівнів корупційних ризиків; підготовки проекту антикорупційної програми та змін до антикорупційної програми (вразі необхідності).	грудень	грудень	грудень	Голова робочої групи Секретар робочої групи	Підготовлено протокол засідання робочої групи	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) Погодження з УЗК проекту	Лютий			Начальник ДУ «ТМО»,	Погоджено проєкт	У межах видатків, передбачених у

1	2	3			4	5	6
	антикорупційної програми ДУ «ТМО»				Уповноважений	антикорупційної програми	державному бюджеті
	4) здійснення щоквартального моніторингу виконання Антикорупційної програми ДУ «ТМО»	До 5 квітня До 5 липня До 5 жовтня	До 5 січня До 5 квітня До 5 липня До 5 жовтня	До 5 січня До 5 квітня До 5 липня До 5 жовтня До 5 січня 2026 р.	Уповноважений	Підготовлено звіт про стан виконання антикорупційної програми. Звіт надано начальнику ДУ «ТМО», розміщено на вебсайті установи	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	5) актуалізація інформації про відповідальних осіб з питань запобігання та виявлення корупції у кожному закладі, структурному підрозділі ДУ «ТМО»	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Керівники закладів та структурних підрозділів ДУ «ТМО», Уповноважений	Узагальнено інформацію про відповідальних осіб	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	б) актуалізація інформації у тому числі контактних даних про уповноважену особу з питань	Березень	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Уповноважений старший інспектор з кадрів	Актуальну інформацію розміщено	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
	запобігання та виявлення корупції ДУ «ТМО» та її розміщення офіційному веб-сайті ДУ «ТМО»						
	4) повідомлення УЗК про призначення/звільнення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ДУ «ТМО»	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Начальник ДУ «ТМО», старший інспектор з кадрів, Уповноважений	Забезпечено своєчасну актуалізацію інформації про осіб	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Заходи з виконання Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки							
2.1 Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.	1) Проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений	Ознайомлено під підпис працівника	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», апарату МВС, територіальних органів, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС</p>						
	<p>2) Взяти участь в навчаннях організованих УЗК МВС які будуть проводитися на базі НАВС щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень,</p>	Травень	Травень	Травень	Уповноважений	Підвищено рівень знань, отримані рекомендації та матеріали	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги

1	2	3	4	5	6	7	8
	заборон), а також правил етичної поведінки для працівників територіальних органів МВС, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, м. Києва, Київської, Чернігівської, Черкаської, Вінницької та Житомирської областей						
2.2 . Взаємодія з громадськістю в частині здійснення антикорупційних заходів	1) Взяти участь в Міжнародних науково-практичних конференціях «Реалізація державної антикорупційної політики в міжнародному вимірі» які будуть проведені на базі НАВС із залученням громадськості, міжнародних	До 15 грудня (за запрошенням УЗК)	До 15 грудня (за запрошенням УЗК)	До 15 грудня (за запрошенням УЗК)	Начальник ДУ «ГМО», уповноважений	Взято участь в заході, розміщено повідомлення на офіційному вебсайті установи	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги

1	2	3	4	5	6		
	організацій та інших заінтересованих інституцій з нагоди Міжнародного дня боротьби з корупцією						
3. Нормативно-правове регулювання відносин	1) Запровадження електронного документообігу в ДУ «ГМО МВС України по Черкаській області»			II півріччя	Керівники ДУ «ГМО», закладів, структурних підрозділів, Уповноважений (За участю: Департамент інформатизації МВС, Управління документування службової діяльності МВС)	Запровадження електронного документообігу в територіальних органах МВС, закладах, установах та підприємствах, що належать до сфери управління МВС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних	1) З метою дотримання вимог фінансового контролю	Перед підписанням наказу	Перед підписанням наказу	Перед підписанням наказу	Начальник ДУ «ГМО», старший інспектор з	Проект наказу завізовано	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
---	--	--------------------------	--------------------------	--------------------------	---	--------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7	8
ризиків при прийнятті кадрових рішень	візування уповноваженим з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО» проектів наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань(особового складу)				кадрів		
2. Здійснення заходів фінансового контролю	1) перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктом декларування ДУ «ТМО»	До 14 квітня включно	До 14 квітня включно	До 14 квітня включно	Начальник ДУ «ТМО», Уповноважений	ДУ «ТМО» подано до УЗК інформацію про результати перевірки	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) повідомлення Агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктом декларування ДУ «ТМО»	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Начальник ДУ «ТМО»	Начальником ДУ «ТМО», підписано лист до Агентства з інформацією про наявні факти, повідомлено про це Агентство за встановленою	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
						формою електронною поштою та поінформовано УЗК	
	3) підготовлено узагальнену інформацію до МВС за результатами деклараційної кампанії в ДУ «ТМО»	Квітень (на запит УЗК)	Квітень (на запит УЗК)	Квітень (на запит УЗК)	Начальник ДУ «ТМО», Уповноважений	Підготовлено доповідну записку до УЗК про підсумки деклараційної кампанії	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
3. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів							
3.1 Здійснення заходів контролю щодо дотримання посадовими особами ДУ «ТМО» обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю підприємств чи корпоративних прав.	1) Проведення аналізу інформації, пов'язаної з наявністю у керівника ДУ «ТМО МВС України по Черкаській області», підприємств чи корпоративних прав	Липень (на запит УЗК)	Липень (на запит УЗК)	Липень (на запит УЗК)	Начальник ДУ «ТМО», Уповноважений	Проведено аналіз, інформацію надіслано до УЗК	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
3.2 Здійснення заходів контролю щодо дотримання посадовими особами ДУ «ТМО»	1) Узагальнення та надання інформації до УЗК про близьких осіб, що	Червень (на запит УЗК)	Червень (на запит УЗК)	Червень (на запит УЗК)	Уповноважений, старший інспектор з кадрів	Проведено аналіз, інформацію надіслано до	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з спільною роботою близьких осіб	працюють (проходять службу) в МВС					УЗК	
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами							
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в ДУ «ТМО МВС України по Черкаській області»	Згідно з планом закупівель на 2023 рік	Згідно з планом закупівель на 2024 рік	Згідно з планом закупівель на 2025 рік	Уповноважені особи замовника	Протоколи уповноваженої особи замовника	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в ДУ «ТМО»	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Уповноважені особи замовника	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) Відповідно до вимог	Згідно з планами	Згідно з планами	Згідно з планами	Уповноважені особи замовника	Розміщено інформаційне	У межах видатків, передбачених у

1	2	3	4	5	6	7	8
	законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання в ДУ «ТМО»	закупівель на 2023 рік	закупівель на 2024 рік	закупівель на 2025 рік		повідомлення на вебсайті	державному бюджеті
	4) Проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів ДУ «ТМО»	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Уповноважений	Надано рекомендацію начальнику ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами	1) Організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	Бухгалтерська служба	Виконано заходи	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги

1	2	3	4	5	6	7	8
	розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-року (в частині, що розповсюджується на діяльність ДУ «ТМО»)						
3. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) Забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному веб-сайті ДУ «ТМО», передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	Постійно	Постійно	Постійно	Заступник начальника ДУ «ТМО» з медичних питань	Забезпечено розміщення інформації на стендах та офіційному вебсайті установи	У межах видатків, передбачених на фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС
	2) Забезпечення всебічного	Постійно	Постійно	Постійно	Заступник начальника ДУ	Забезпечено розміщення	У межах видатків, передбачених на

1	2	3	4	5	6	7	8
	інформування щодо надання медичних послуг на договірних основах в ДУ «ТМО», тарифи на надані послуги				«ТМО» з медичних питань	інформації на офіційному вебсайті установи	фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС
4. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами	1) Проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання	25 грудня	25 грудня	25 грудня	Заступник начальника ДУ «ТМО» з технічних питань Заступник начальника ДУ «ТМО» з медичних питань	Складання звіту та надання пропозицій за результатами проведення заходів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства							
1. Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками вимог Закону України «Про запобігання корупції»	1) Здійснити аналіз та забезпечити захист існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів	Березень	Березень	Березень	Уповноважений	Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів. У разі необхідності вживаються заходи для їх захисту	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
	2) Моніторинг інформації, яка надходить на офіційний веб-сайт http://tmo-mvs-cherk.com.ua/ , електронну пошту та інші канали зв'язку	Щомісячно	Щомісячно	Щомісячно	Уповноважений	Розглянуто звернення в установленому порядку. Забезпечено надійний захист каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) Проводити попередні перевірки, службові перевірки (розслідування) за повідомленнями викривачів	У разі надходження повідомлень	У разі надходження повідомлень	У разі надходження повідомлень	Уповноважений	Проведено службове розслідування	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	4) Надання роз'яснень щодо порядку реєстрації та розгляду повідомлень викривачів	У разі звернення працівників	У разі звернення працівників	У разі звернення працівників	Уповноважений	Зроблено запис до реєстру проведеної з працівниками ДУ «ТМО» методичної роботи, консультаційних та навчальних заходів з питань	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
						дотримання антикорупційного законодавства	
V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику.							
Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів							
1. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику	1. Проведення навчання для працівників ДУ «ТМО» – суб'єктів декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	1 квартал	1 квартал	1 квартал	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 100% працівників ДУ «ТМО» – суб'єктів декларування (щорічно)	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2. Механізми заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України	Квітень, протягом року	Квітень, протягом року	Квітень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 60% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>«Про запобігання корупції» «Положення про впровадження в ДУ «ТМО» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»</p>						
	<p>3. Викривач корупції. Поняття, права та гарантії захисту</p>	<p>Червень, протягом року</p>	<p>Червень, протягом року</p>	<p>Червень, протягом року</p>	<p>Уповноважений</p>	<p>Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>
	<p>4. Наявність у працівника закладу охорони здоров'я, що належать до сфери управління</p>	<p>Червень</p>	<p>Червень</p>	<p>Червень</p>	<p>Заступник начальника ДУ «ТМО» з медичних питань,</p>	<p>Охоплено навчанням не менше ніж 70% медичних працівників</p>	<p>У межах видатків, передбачених у державному бюджеті</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
	МВС можливості задовольнити свій приватний інтерес при призначенні та виділенні безкоштовних ліків				Уповноважений	ДУ «ТМО»	
	5. Наявність потенційного конфлікту інтересів у працівника, який надає медичні послуги в системі МВС, у тому числі шляхом видачі листків непрацездатності, направлень на госпіталізацію тощо особам, які пов'язані із працівником приватним інтересом, а також у зв'язку із здійсненням за напрямом діяльності контрольно-наглядових	Червень	Червень	Червень	Заступник начальника ДУ «ТМО» з медичних питань, Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% медичних працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6	7	8
	функцій в межах установи, де працює особа, або щодо інших закладів та установ, що надають медичні послуги в системі МВС у зв'язку з роботою в них осіб, які пов'язані із працівником приватним інтересом						
	6. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	7. Відповідальність за порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та обмежень щодо запобігання корупції	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	8. Законодавчо	Червень,	Червень,	Червень,	Уповноважений	Охоплено	У межах видатків,

1	2	3			4	5	6
	визначені суб'єкти, які здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії корупції в Україні	протягом року	протягом року	протягом року		навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	передбачених у державному бюджеті
	9. Канали за якими можливо повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	10. Корупція в сфері охорони здоров'я. Можливість отримання неправомірної вигоди працівниками медичних закладів системи МВС	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Червень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	11. Наявність можливості винесення необ'єктивного рішення при проведенні	жовтень	жовтень	жовтень	Голова М(ВЛ)К, Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 90% працівників М(ВЛ)К ДУ	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3			4	5	6
	військово-лікарської експертизи категоріям осіб, які направляються для проходження даного виду експертизи					«ТМО»	
	12. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища	Жовтень, протягом року	Жовтень, протягом року	Жовтень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	13. Дотримання вимог етичної поведінки і добросовісності	Жовтень, протягом року	Жовтень, протягом року	Жовтень, протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	14. Навчання на інші актуальні теми які виникають протягом року	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений	Охоплено навчанням не менше ніж 70% працівників ДУ «ТМО»	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо							

1	2	3	4	5	6	7	8
здійснення антикорупційних заходів							
2.1 Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації МВС антикорупційної політики	1) Забезпечення розміщення на офіційному вебсайті установи актуальної інформації щодо здійснення ДУ «ТМО» заходів з реалізації антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки	Щокварталу, не пізніше 20 числа місяця, що настає за звітним періодом	Щокварталу, не пізніше 20 числа місяця, що настає за звітним періодом	Щокварталу, не пізніше 20 числа місяця, що настає за звітним періодом	Керівники ДУ «ТМО», закладів, структурних підрозділів, Уповноважений	Розміщено актуальну інформацію у відповідній рубриці	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2.2 Взаємодія з громадськістю в частині здійснення антикорупційних заходів	1) Залучення представників, громадськості, до засідань комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми МВС	Відповідно до плану роботи робочої групи	Відповідно до плану роботи робочої групи	Відповідно до плану роботи робочої групи	Уповноважений	Зафіксовано факт участі в протоколі засідання робочої групи (вразі подачі заявок на участь)	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) опрацювання та узагальнення результатів опитування громадян, що	Грудень	Грудень	Грудень	Уповноважений	Підготовлено аналітичну довідку за результатами опитування	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

1	2	3	4	5	6		
	проводиться з метою виявлення корупційних ризиків у діяльності ДУ «ТМО»						

Уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ «ТМО МВС України по Черкаській області»

Віктор ЖУК