

## Інформація

**про стан виконання «Антикорупційної прогари Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Харківській області» на 2023-2025 роки» за 6 місяців 2024 року (відповідно пунктів заходів додатку 2 до Антикорупційної програми)**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Стан виконання
1	2	3	4	5	6
<b>I. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин</b>					
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції.	2. Проведення засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків в установі з метою:				
	2.2) здійснення щопіврічного аналізу виконання Антикорупційної програми ТМО	До 10 січня До 10 липня	Уповноважений з антикорупційної діяльності Секретар робочої групи	Підписано протокол засідання робочої групи	<b>На стадії виконання</b> Підписано протокол засідання робочої групи щодо аналізу виконання Антикорупційної програми ДУ ТМО
2. Нормативно-правове регулювання відносин	1. Участь у проведенні погодження проєктів нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, які готуються ДУ ТМО, з метою виявлення в них норм та положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та надання рекомендацій стосовно їх усунення	Протягом 3 днів з часу надходження проєкту на опрацювання	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проставлено візу	<b>Постійно виконується</b> Уповноваженим з антикорупційної діяльності завізовано 199 проєктів організаційно-розпорядчих документів

3. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності	1. Актуалізація інформації, у т. ч. контактних даних про уповноваженого з антикорупційної діяльності в ДУ ТМО та її розміщення (оновлення) на офіційному вебсайті ДУ ТМО	За наявності змін, до 05 числа місяця, що настає за датою настання змін	Начальник ДУ ТМО Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розміщено актуальну інформацію на вебсайті	<b>Постійно виконується</b> Контактні дані про уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО розміщено на офіційному вебсайті ДУ ТМО
	2. Проведення нарад-семініарів за участю уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	Січень-грудень	УЗК МВС ДОЗР	Взято участь в нараді-семінарі	<b>В процесі виконання</b> Уповноваженим з антикорупційної діяльності взято участь: - у одноденному регіональному навчанні 28.03.2024 на базі ХНУВС; - у нараді керівників та антикорупційних уповноважених ГСЦ МВС та підвідомчих установ 23.05.2024
	3. Повідомлення УЗК МВС про призначення /звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності ТМО	Протягом 3-х днів з дня призначення/ звільнення	Начальник ТМО	Забезпечено своєчасне надання інформації про особу	<b>Постійно виконується</b> Забезпечено своєчасне надання інформації про особу. Протягом звітного періоду уповноваженого з антикорупційної діяльності не призначалось/не звільнювалось
<b>II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</b>					

<p>1. Удосконалення системи кадрового забезпечення, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень</p>	<p>1.3 метою запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в установі, проведення уповноваженим з антикорупційної діяльності ТМО з кандидатом на посаду співбесіди щодо працюючих в системі МВС близьких осіб, візування проекту наказу</p>	<p>Перед призначенням працівника на посаду</p>	<p>Начальник ДУ ТМО Уповноважений з антикорупційної діяльності Старший інспектор з кадрів, інспектор з кадрів</p>	<p>Від кандидата отримано письмове повідомлення про наявність/ відсутність в системі МВС близьких осіб Проект наказу завізовано</p>	<p><b>Постійно виконується</b> Від кандидатів отримано письмові повідомлення про наявність/ відсутність в системі МВС близьких осіб. Завізовано 42 проекти наказів по особовому складу</p>
	<p>2. Проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень і заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ДУ ТМО</p>	<p>Протягом 2-х робочих днів після призначення на посаду</p>	<p>Начальник ДУ ТМО Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Ознайомлено під підпис працівника</p>	<p><b>В процесі виконання</b> Проведено 19 антиткорупційних інструктажів з ознайомленням під підпис працівник</p>
<p>2.Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю</p>	<p>1. Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктом декларування</p>	<p>Протягом 10 робочих днів у вип адках, визначених законом</p>	<p>Начальник ДУ ТМО Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Подано до УЗК МВС України інформацію про результати перевірки</p>	<p><b>Виконано</b> встановлено факт несвоечасного подання щорічної декларації Бережною О.В.</p>
	<p>2.Повідомлення УЗК МВС України про неподання чи несвоечасне подання декларації суб'єктом декларування</p>	<p>Упродовж 3-х робочих днів з дня виявлення такого факту</p>	<p>Начальник ДУ ТМО Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Подано до УЗК МВС України інформацію за встановленою формою</p>	<p><b>Виконано</b> До УЗК МВС України надіслано повідомлення від 04.04.2024 № 33/41-1141</p>

3.Здійснення заходів контролю щодо дотримання керівником ДУ ТМО обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю підприємств чи корпоративних прав	1.Проведення аналізу інформації, пов'язаної із наявністю у начальника ТМО та його заступників підприємств та корпоративних прав	Липень-серпень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено аналіз інформації	<b>На стадії виконання</b>
4.Здійснення заходів контролю щодо дотримання посадовими особами ДУ ТМО обмежень та вимог запобігання конфлікту	2.Узагальнення та аналіз інформації про близьких осіб працівників ДУ ТМО, що працюють в системі МВС	Лютий-березнь	Уповноважений з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	Підготовлено інформацію начальнику ТМО, надано відомості до УЗК МВС	<b>Виконано</b> Від кандидатів отримано письмові повідомлення про наявність/ відсутність в системі МВС близьких осіб. Інформацію направлено до УЗК МВС
	3.Забезпечення моніторингу ефективності та контролю заходів з виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб ТМО	Один раз на півріччя	Начальник ДУ ТМО Керівники структурних підрозділів Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання	<b>В процесі виконання</b> Забезпечено моніторинг ефективності та контролю заходів з виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.
<b>III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами</b>					
1.Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1.Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в ДУ ТМО щодо дотримання антикорупційного законодавства	Щотижня, під час проведення закупівельних процедур	Уповноважені особи з питань закупівель Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено перевірку, завізовано документ	<b>В процесі виконання</b> Проведено перевірку, завізовано 115 договорів

	2.Здійснення організаційних заходів з використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в ДУ ТМО	Щотижня, під час проведення закупівель	Начальник ДУ ТМО Уповноважені особи з питань закупівель Уповноважений з антикорупційної діяльності	Публікації в системі електронних закупівель ProZorro	<b>В процесі виконання</b> У разі здійснення закупівель без використання електронної системи закупівель, ДУ ТМО, відповідно до статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі», обов'язково оприлюднювало в даній системі звіт про укладений договір
2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1. Забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційних вебсайтах закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Начальник ТМО Заступник з медичних питань	Забезпечено розміщення/ оновлення актуальної інформації	<b>В процесі виконання</b> Забезпечено інформування пацієнтів на інформаційних стендах та на офіційному сайті установи щодо можливості отримання безкоштовних ліків
	1. Забезпечення інформування пацієнтів щодо надання медичних послуг на договірних основах в закладах охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС, тарифи на надані послуги	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Начальник ДУ	Забезпечено розміщення/ оновлення актуальної інформації	<b>В процесі виконання</b> Забезпечено інформування пацієнтів на інформаційних стендах та на офіційному сайті установи щодо надання медичних послуг на договірних основах
<b>IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства</b>					

<p>1. Організація виявлення інформації про порушення працівниками ТМО вимог закону «Про запобігання корупції»</p>	<p>1) Перевірка каналів надходження повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>Щоденно</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Забезпечено можливість повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» з використанням офіційного вебсайту ДУ ТМО, електронної поштової скриньки та телефонної мобільної мережі</p>	<p><b>В процесі виконання</b> Забезпечено можливість повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» з використанням офіційного вебсайту ДУ ТМО, електронної поштової скриньки та телефонної мобільної мережі</p>
	<p>2) попередній розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДУ ТМО</p>	<p>10 робочих днів</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Розглянуто повідомлення</p>	<p><b>В процесі виконання</b> Повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» не надходило</p>
<p><b>V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів</b></p>					

1.Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику	1. Проведення навчання з працівниками ТМО на тему: «Антикорупційна програма ДУ ТМО МВС України по Харківській області» (мета, сфера застосування, анткорупційні заходи у діяльності)	Березень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складено план-конспект, проведено заняття, ознайомлено під підпис працівників ДУ ТМО	<b>Виконано</b> Складено план-конспект, проведено заняття 21.03.2024
	2. Проведення навчання з працівниками на тему: «Поняття корупційних і пов'язаних із корупцією правопорушень. Відповідальність за корупційні правопорушення.	Лютий	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складено план-конспект, проведено заняття, ознайомлено під підпис працівників ДУ ТМО	<b>Виконано</b> Складено план-конспект, проведено заняття 25.01.2024
	3. Організація та проведення на базі ХНУВС навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки	Березень	УЗК ДП ДонДУВС НПУ ГСЦ РСЦ ГСЦ	Взято участь у навчанні	<b>Виконано</b> Взято участь у одноденному регіональному навчанні 28.03.2024 на базі ХНУВС
	4.Проведення навчання з працівниками на тему: «Викривачі корупції. Шляхи повідомлення про корупцію»	Липень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складено план-конспект, проведено заняття, ознайомлено під підпис працівників ДУ ТМО	<b>В процесі виконання</b>

<p>2. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів</p>	<p>1.Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення установою заходів із з реалізації Антикорупційної програми ДУ ТМО на 2023-2025 роки</p>	<p>Липень Грудень</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Розміщено актуальну інформацію на вебсайті ДУ ТМО</p>	<p><b>В процесі виконання</b> Звіт про виконання Антикорупційної програми розміщено на вебсайті ДУ ТМО</p>
	<p>2.Запровадження опитування громадян на офіційному вебсайті ДУ ТМО з метою оцінки корупційних ризиків у діяльності Установи</p>	<p>Грудень</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Розміщено актуальну інформацію на вебсайті ДУ ТМО</p>	<p><b>В процесі виконання</b></p>

**Уповноважений з антикорупційної діяльності**  
**ДУ «ТМО МВС України по Харківській області»**

**п/п**

**Віталій МАРТИНЮК**