

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Державної установи
«Територіальне медичне об'єднання
МВС України по Херсонській області»



Д.В. ІВАНОВ

(підпис)

(ініціали, прізвище)

10 січня 2023 р.

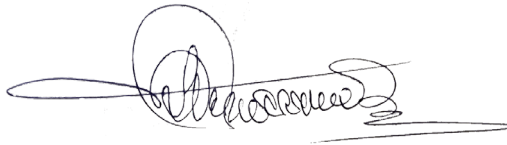
**ПЛАН РОБОТИ
УПОВНОВАЖЕНОГО З АНТИКОРУПЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ДУ ТМО МВС УКРАЇНИ ПО ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ
НА 2023 РІК**

<i>№</i>	<i>Найменування заходу, роботи</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1.	Організація проведення засідань робочої групи з оцінки корупційних ризиків	протягом року	Виконано
2.	Вживання заходів для виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню.	постійно, протягом року	Виконано
3.	Здійснення контролю за дотримання вимог законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів працівників ДУ «ТМО МВС України по Херсонській області».	постійно, протягом року	Виконано
4.	Здійснення анонімного анкетування працівників ДУ ТМО з метою запобігання корупційним проявам, перевіряє отриману інформацію	січень	Виконано
5.	Створення умов для інформування про факти корупції працівниками ДУ ТМО.	протягом року	Виконано

6.	Перевірка благонадійності контрагентів, партнерів ДУ ТМО. Надання відповідних рекомендацій для начальника ДУ ТМО	протягом року	Виконано
7.	Приймання участі в аналізі та оцінюванні корупційних ризиків в діяльності ДУ ТМО	січень-лютий	Виконано
8.	Розробка Порядку проведення антикорупційної перевірки ділових партнерів Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Херсонській області»	березень	Виконано
9.	Розробка Порядку організації роботи з повідомленнями про корупцію в Державній установі «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Херсонській області»	грудень	Виконано
10.	Здійснення контролю за своєчасність подання декларації про майно, доходи, витрати й зобов'язання фінансового характеру	січень-березень та під час звільнення чи прийняття на роботу працівника	Виконано
11.	Надання індивідуального консультування працівників щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, норм професійної етики, застосування антикорупційних стандартів та процедур.	постійно, протягом року	Виконано
12.	Проведення семінарів, тренінгів, практичних занять з працівниками ДУ ТМО щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, норм професійної етики, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, одержання подарунків, подання декларації.	лютий - жовтень	Виконано
13.	Проведення інструктажу при прийомі на роботу з питань дотримання антикорупційного законодавства	постійно, протягом року	Виконано
14.	Розробка інформаційних та методичних матеріалів (пам'ятки, буклети тощо) щодо	один раз на півріччя	Виконано

	вимог антикорупційного законодавства та положень антикорупційної програми.		
15.	Приймання участі у семінарах тренінгах, інших заходах, які проводить УЗК МВС України та НАЗК.	протягом року	Виконано
16.	Підготовка та надання МВС України інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою ДУ ТМО.	січень, квітень, липень, жовтень	Виконано
17.	Підготовка до звітності ефективності роботи уповноваженого з антикорупційної діяльності	грудень	Виконано

**Уповноважений
з антикорупційної
діяльності ДУ ТМО**



Олександр ЖУЧЕНКО