

Звіт
про стан виконання у 2023 році
Антикорупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Чернігівській
області» на 2023–2025 роки

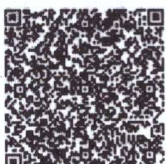
Відповідно до розділу VI Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 28 грудня 2021 року № 830/21, та пунктів 1 – 2 розділу 16 Антикорупційної програми ДУ «ТМО МВС України по Чернігівській області» на 2023 –2025 роки, затвердженої наказом від 01.03.2023 № 38-о/д (далі – Антикорупційна програма), зібрано та проаналізовано інформацію про стан виконання заходів передбачених Антикорупційною програмою (додатка 1 «Реєстр ризиків», додатка 2 «Завдання та заходи з реалізації засад антикорупційної політики ДУ «ТМО МВС України по Чернігівській області»).

За результатами здійсненого аналізу, із 43 заходів (10 заходів – Додатка 1 до Антикорупційної програми, 33 заходи – Додатка 2 до Антикорупційної програми), що повинні були виконати за 2023рік, виконано або постійно виконується 43 заходи або 100 %.

Детальна інформація про стан виконання Антикорупційної програми наведена у додатках до цього звіту.

Уповноважений з антикорупційної діяльності

Катерина ІЦКО



Інформація про стан виконання заходів щодо усунення оцінених корупційних ризиків Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по Чернігівській області» за 2023 рік

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функція, процес (підпроцес)	Корупційний ризик	Джерело (а) корупційного ризику	Рівень корупційного ризику	Заходи впливу на корупційний ризик	Терміни виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик
Управління фінансами, забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів	Ймовірне використання фінансових ресурсів установи на власний розсуд керівництва	Недоброчесність посадових осіб щодо розподілу та використання бюджетних коштів	Низький	Контроль щодо включення антикорупційних застережень до проектів договорів. Забезпечення додержання законності при розробці договорів. Перевірка ділових партнерів.	Перед проведенням реєстрації договору	Головний бухгалтер, бухгалтерія	У межах наявних ресурсів	Договір перевірено на наявність антикорупційних застережень, проєктів на відмітку уповноваженого з антикорупційної діяльності про перевірку ділових партнерів. За 2023 рік укладено 788 договорів.
Проведення закупівель, планування закупівель, формування тендерної документації	Можливість завищення очікуваної вартості закупівлі відповідальними за проведення закупівель	Недоброчесність посадових осіб та дискреційні повноваження щодо розрахунку очікуваної вартості закупівлі.	Низький	Моніторинг цін при здійсненні закупівель, з обов'язковим наданням результатів моніторингу у складі обґрунтування необхідності внесення закупівлі до Річного плану	Перед проведенням закупівлі	Відповідальний, який ініціює закупівлю	У межах наявних ресурсів	Наведені результати моніторингу цін щодо предметів закупівлі в обґрунтуванні необхідності внесення закупівлі до Річного плану, яке подано фахівцю з публічних закупівель та керівнику установи. За 2023 рік було розпочато 99 процедур закупівель.
				Використання Примірної методики визначення очікуваної вартості предметів закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18 лютого 2020 року № 275	Перед проведенням закупівлі	Відповідальний, який ініціює закупівлю, фахівець з публічних закупівель	У межах наявних ресурсів	Формула розрахунку очікуваної вартості предметів закупівлі перевірена фахівцем з публічних закупівель та відповідає Примірній методиці.

1	Проведення закупівель, забезпечення реалізації завдань замовника, який здійснює закупівлі відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі»	2	3	4	5	6	7	8	9
	Можливість задоволення приватного інтересу при проведенні закупівель в частині оформлення документів з боку відповідальної особи установи	Недобросовісність посадових осіб викликана дискреційними нормами	Низький 1	Здійснення перевірки документації процедури державних закупівель на предмет дотримання антикорупційного законодавства. Оприлюднення інформації про результати процедур закупівель на офіційному вебпорталі tender.me.gov.ua, об'єднане формування медико-технічних вимог, потреби та номенклатури лікарських і медичних засобів	Перед проведенням закупівлі	фахівець з публічних закупівель	Не потребує додаткових ресурсів		
	Можливість поділу товару з метою здійснення закупівлі без застосування системи ProZorro	Недобросовісність посадових осіб щодо обізнаності законодавства з закупівель	Низький 1	Проведення всіх закупівель (незалежно від суми) із застосуванням електронної системи ProZorro відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі»	Перед проведенням закупівлі	фахівець з публічних закупівель	Не потребує додаткових ресурсів		
	Можливість задоволення приватного інтересу працівників при прийнятті на роботу близької особи	Недобросовісність посадових осіб, що викликана незнанням антикорупційного законодавства	Низький 1	Здійснення заходів щодо попередження осіб, які приймаються на посаду (роботу) в ТМО, про обмеження, пов'язані із роботою в органах МВС, визначені Законами України «Про запобігання корупції», наказами МВС України та іншими законами України. Заповнення декларацій про наявні приватні інтереси у працівників при виконанні службових повноважень. Проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників.	Один раз при прийнятті на роботу	Старший інспектор з кадрів, керівники структурних підрозділів, уповноважений з антикорупційної діяльності	Не потребує додаткових ресурсів		

1 Надання медичних послуг, проведення лікування	2 Можливість задоволення приватного інтересу працівника установи-лікаря при призначенні та виділенні безкоштовних ліків або ліків певних фармацевтичних дистриб'ютерів хворому	3 Недоборочесність посадових осіб щодо забезпечення хворих безкоштовними ліками	4 Низький 1	5 Забезпечення всебічного інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків, категорій осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності шлях-ом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному вебсайті (https://ch-tmo.mvs.gov.ua), з можливістю зворот-ного зв'язку з пацієнтами. Попередження працівників про персональну відповідальність за дотриманням законодавства в сфері забезпечення громадян визначених категорій безкоштовними ліками.	6 Щомісяця до 5 числа	7 Керівники структурних підрозділів та закладів ТМО	8 У межах наявних ресурсів	9 Висвітлено інформацію щодо залишків безкоштовних ліків на стендах та оприлюднено на офіційному вебсайті установи (https://ch-tmo.mvs.gov.ua/medicines). Інформація оприлюднюється станом на перше число щомісяця.
Ймовірність конфлікту інтересів у працівника, який надає медичні послуги в ТМО, в частині видачі листків непрацездатності та іншої медичної документації.	Недоборочесність посадових осіб, що викликана направленням на госпітальнізацію тощо осіб, які пов'язані із працівником приватним інтересом, а також у зв'язку із здійсненням за направом діяльності контролюючих наглядових функцій в межах установи, де працює особа, або щодо інших закладів та установ, що надають медичні послуги для направленнями видаваними ТМО у зв'язку з роботою в них осіб, які пов'язані із працівником приватним інтересом, на предмет наявності потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з роботою в них їх близьких осіб. При покладанні на працівників вказаних вище обов'язків забезпечити письмове засвідчення повідомлення про відсутність або наявність конфлікту інтересів. Провести роз'яснювальну роботу щодо заборони вчинення дій та прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів.	Недоборочесність посадових осіб, що викликана направленням на госпітальнізацію тощо осіб, які пов'язані із працівником приватним інтересом, а також у зв'язку із здійсненням за направом діяльності контролюючих наглядових функцій в межах установи, де працює особа, або щодо інших закладів та установ, що надають медичні послуги для направленнями видаваними ТМО у зв'язку з роботою в них осіб, які пов'язані із працівником приватним інтересом, на предмет наявності потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з роботою в них їх близьких осіб. При покладанні на працівників вказаних вище обов'язків забезпечити письмове засвідчення повідомлення про відсутність або наявність конфлікту інтересів. Провести роз'яснювальну роботу щодо заборони вчинення дій та прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів.	Низький 1	Перегляд посадових обов'язків працівників ТМО в частині здійснення за направом службової діяльності контролюючих наглядових функцій в межах ТМО, де працює особа, або щодо інших закладів та установ, що надають медичні послуги за направленнями видаваними ТМО у зв'язку з роботою в них осіб, які пов'язані із працівником приватним інтересом, на предмет наявності потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з роботою в них їх близьких осіб. При покладанні на працівників вказаних вище обов'язків забезпечити письмове засвідчення повідомлення про відсутність або наявність конфлікту інтересів. Провести роз'яснювальну роботу щодо заборони вчинення дій та прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів.	Один раз при прийнятті на роботу	Уповноважений 3 антикорупційної діяльності	Не потребує додаткових ресурсів	Новим працівником письмово засвідчується повідомлення про відсутність або наявність конфлікту інтересів при роботі із близькими особами (подано 2 повідомлення). Проведено роз'яснювальну роботу (підпис) щодо заборони вчинення дій та прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів (документи додано до справи працівника)

1	Надання медичних послуг, проведення медичних оглядів та медоглядів М(ВЛ)К	2	Ймовірність отримання від свого безпосереднього керівника або керівника вищого рівня окремих вказівок щодо змісту рішення або дії, за підготовки/вчинення якого (якої) відповідає працівник.	3	Недобросовісність посадових осіб, що викликана незнанням прав та обов'язків працівників установи	4	Низький 1	5	Проведення роз'яснювальної роботи працівникам установи (під підпис) щодо етичної поведінки в установі.	6	Один раз при прийнятті на роботу	7	Уповноважений з антикорупційної діяльності	8	Не потребує додаткових ресурсів	9	Постійно проводиться роз'яснювальна робота (проведено інструктаж 43 прийнятим працівникам під підпис) щодо етичної поведінки в установі, вчинення дій та прийняття рішень в умовах отримання для виконання рішень чи доручень, які працівник вважає незаконними або такими, що становлять загрозу тощо.
Надання медичних послуг, надання платних медичних послуг	Ймовірність отримання працівником неправомірної вигоди при наданні медичної послуги прикріпленому контингенту (хворому) споживачу послуг	Недобросовісність посадових осіб, що пов'язана з поганою обізнаністю споживачів послуг (хворих)	Низький 1	Забезпечення всебічного інформування споживачів послуг щодо надання медичних послуг на договірних основах в установі, оприлюднення тарифів на медичні послуги на вебсайті установи.	Вносити зміни протягом 5 робочих днів	Головний бухгалтер	У межах наявних ресурсів	Забезпечено розміщення інформації на стендах та на сайті установи https://ch-tmo.mvs.gov.ua/paidservices									

Уповноважений з антикорупційної діяльності

Катерина ШКО



**Інформація про стан виконання завдань і заходів з реалізації засад антикорупційної політики
Державної установи «Територіальне медичне об'єднання Міністерства внутрішніх справ України по
Чернігівській області» за 2023 рік**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання 2023 рік		Відповідальний за виконання	Стан виконання (очікуваний результат)
		3	4		
1	2	3	4	5	
I. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки,					
нормативно-правове регулювання відносин					
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	<p>1) розроблення, затвердження та надсилання на погодження до Управління запобігання корупції МВС України проєкту Антикорупційної програми ТМО</p> <p>2) проведення засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків ТМО з метою підготовки проєкту Антикорупційної програми ТМО (змін до Антикорупційної програми)</p> <p>3) здійснення щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми ТМО</p>	До 15 лютого	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Отримано лист-повідомлення УЗК МВС України № 5704/18-2023 від 24.02.2023 про погодження проєкту Антикорупційної програми ТМО	
		Січень - лютий	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підписано протокол засідання робочої групи	
		Щоквартально до 12 числа	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено доповідну записку начальнику ТМО від 11.04.2023, звіт від 11.07.2023, звіт від 03.10.2023, звіт від 09.01.2024	
2. Нормативно-правове регулювання відносин	<p>1) участь у проведенні експертизи проєктів нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, які готуються ТМО, з метою виявлення в них норм та положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та надання рекомендації стосовно їх усунення</p> <p>2) запровадження системи єдиного електронного документообігу у системі МВС</p>	Протягом 10 днів з дня надходження проєкту на опрацювання до уповноваженого	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проставлено візу в організаційно-розпорядчих документах ТМО	
		Грудень	Начальник організаційно-методичного відділу	ДУ «ТМО МВС України по Чернігівській області» підключено до: <ul style="list-style-type: none"> 1) системи електронної взаємодії органів виконавчої влади версії 2.0 відповідно до договору від 14.11.2022 № 2022-СЕВОВВ-ЗП-3246-Б 2) програми електронного документообігу М.Е.Doc 3) медичної інформаційної програми МІА: Портал Здоров'я («МІА HEALTH») 4) МІА. Модуль «Пенсійні справи» 5) дистанційно-розрахункове обслуговування з використанням програмно-технічного комплексу «Клієнт Казначейства - Казначейство» 6) запроваджено систему електронного 	

1	2	3	4	5
3. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності	1) актуалізація інформації, у тому числі контактних даних, про уповноваженого з антикорупційної діяльності ТМО 2) повідомлення УЗК про призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Уповноважений з антикорупційної діяльності	документообігу (miased-ch-tmo.mvs.gov.ua) (далі - СЕД). Для впровадження СЕД установою: - заключено договір з ДП «Інфотех» про видачу ліцензій на використання програмної продукції «МІА:Документообіг» та інтеграції її з СЕВ ОБВ; - заключено договір з ДП «ІНФОТЕХ» з навчання по типових процесах комп'ютерної програми «МІА:Документообіг»; - 15.11.2023 проведено навчання з працівниками установи-користувачами по типових процесах комп'ютерної програми «МІА:Документообіг»; - з січня 2024 року за заявою-приєднання Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади версії 2.0 ДП «ДІЯ» інтегровано в «МІА:Документообіг».
4. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності	1) актуалізація інформації, у тому числі контактних даних, про уповноваженого з антикорупційної діяльності ТМО 2) повідомлення УЗК про призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформація про уповноваженого з антикорупційної діяльності не змінювалась Призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності у 2023 році не здійснювалось, повідомлення не надсилались
II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів				
1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	З метою дотримання вимог фінансового контролю візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проєктів наказів з кадрових питань, які стосуються призначення або звільнення з посад працівників –суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Перед призначенням звільненням працівника	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проект наказу завізовано, консультатії щодо декларування за 2022 рік проведено. У 2023 році завізовано 66 проєктів наказів (100%).
2. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1) організація подання начальником ТМО електронної декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового за попередній рік 2) перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування	у встановлені законом строки	Начальник ТМО - лікар Уповноважений з антикорупційної діяльності	Е-декларація за 2022 рік розміщена на веб-сайті НАЗК начальником установи-лікарем 27.03.2023 року Подано до УЗК інформацію про результати перевірки

1	2	3	4	5
	3) повідомлення Агентства про неподання чи несвочасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Факти неподання чи несвочасного подання декларацій суб'єктами декларування відсутні..
	4) підготовлено узагальнену інформацію за результатами деклараційної кампанії	у встановлені законом строки	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Деклараційна кампанія продовжується. 22.09.2023 працівникам, які в 2022 році працювали на державній службі, повідомлено про відновлення ел.декларування та озайомлено із строками подання декларацій
3. Здійснення заходів контролю щодо дотримання начальником ТМО обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю підприємств чи корпоративних прав.	Проведення аналізу та узагальнення інформації щодо наявності підприємств чи корпоративних прав	Липень-серпень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано інформацію про відсутність підприємств та/або корпоративних прав до УЗК МВС лист від 18.07.2023 № 33/45-1609
4. Здійснення заходів контролю щодо дотримання посадовими особами ТМО обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з спільною роботою близьких осіб	Узагальнення та аналіз інформації про близьких осіб, що працюють (проходять службу) в МВС	Квітень-травень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано інформацію про близьких осіб до УЗК МВС лист від 09.05.2023 № 33/45-1045
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами				
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) перевірка документації стосовно проведення про-цедур публічних закупівель, які проводяться в ТМО, щодо дотримання антикорупційного законодавства.	Згідно з планом закупівель на 2023 рік	Уповноважений з антикорупційної діяльності, працівники заінтересованих підрозділів	Перед проведенням процедури державних закупівель проводиться перевірка та візування документації на предмет дотримання антикорупційного законодавства, обґрунтованого формування медико-технічних вимог, потреби та номенклатури лікарських і медичних засобів. Інформація про результати процедур закупівель оприлюднюється на офіційному вебпорталі tender.me.gov.ua, всі закупівлі (незалежно від суми) проводяться із застосуванням електронної системи ProZorro відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі». За період з 01.01.2023 по 31.12.2023 було розпочато 99 процедур закупівель та завершено 78 процедур закупівель.

1	2	3	4	5
	<p>2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в ТМО</p> <p>3) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання</p> <p>4) проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів ТМО</p>	<p>Протягом року, під час проведення закупівельних процедур</p> <p>Згідно з планами закупівель на 2023 рік</p>	<p>Працівники бухгалтерії</p> <p>Замовник закупівель згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»</p> <p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Проводиться постійне оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання установою, відповідно до Закону, в системі електронних закупівель ProZorro. У 2023 році було зареєстровано 788 договорів.</p> <p>Розміщено інформаційне повідомлення на веб-сайті</p> <p>Надано 168 рекомендацій керівнику</p>
<p>2. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами</p>	<p>Організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-р року</p>	<p>У строки, визначені Планом закупівельних процедур</p>	<p>Заступник начальника установи з економічних питань, головний бухгалтер</p>	<p>На виконання плану бухгалтерією установи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечується постійний контроль за веденням бухгалтерію та складанням фінзвітності; - здійснюється оприлюднення річної фінзвітності; - для ведення бухгалтерію та складання фінансової звітності застосовуються національні положення (стандарту) та план рахунків бухгалтерію в державному секторі; - впроваджено програмне забезпечення ведення бух.обліку та складання звітності.
<p>3. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм</p>	<p>1) забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному вебсайті ТМО, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами</p>	<p>Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом</p>	<p>Керівники закладів охорони здоров'я ТМО</p>	<p>Постійно виконується.</p> <p>Забезпечено всебічне інформування пацієнтів про лікарські засоби, що є в наявності в лікарні ТМО на стендах, розміщених в лікарні та поліклініці, на сайті ТМО https://ch-tmo.mvs.gov.ua/medicines.</p> <p>Інформація змінюється щомісячно. Також на сайті установи передбачено зворотній зв'язок з можливістю залишити відгук чи поставити запитання (https://ch-tmo.mvs.gov.ua/about/feedback).</p>
	<p>2) забезпечення інформування пацієнтів щодо надання медичних послуг на договірних основах в ТМО, тарифів на надані послуги</p>	<p>Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом</p>	<p>Керівники закладів охорони здоров'я ТМО</p>	<p>Постійно виконується.</p> <p>Забезпечено всебічне інформування пацієнтів щодо платних послуг установи. Інформація розміщена на стендах та на сайті установи: https://ch-tmo.mvs.gov.ua/paidservices</p>

1	2	3	4	5
4. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами	1) проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання	25 грудня	Головний бухгалтер	Виконано. Проведено аналіз залишків запасів складено звіт та надано пропозиції.
IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства				
1. Забезпечення функціонування каналів отримання повідомлень про можливі факти корупційних або порушень з корупцією	1) організація роботи каналу зв'язку отримання повідомлень про можливі факти корупційних або порушень з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ТМО	постійно протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено можливість подання повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ТМО з використанням телефонної мережі 5-39-39 загального користування, офіційного вебсайту https://ch-tmo.mvs.gov.ua/about/anticorruption/foim , електронної поштової скриньки anticor.ch-tmo@mvs.gov.ua
2. Формування культури повідомлення працівників ТМО про можливі факти порушень антикорупційного законодавства	2) перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ТМО	постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53 ² Закону України «Про запобігання корупції»)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	У 2023 році відсутні повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень ЗУ «Про запобігання корупції» працівниками установи. Перевірка повідомлень проводиться постійно у строки, визначені статтями 53, 53 ² ЗУ «Про запобігання корупції».
1. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	Проведення роботи із заохочення викривачів та культури повідомлення в ТМО	постійно протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведені лекційні навчання колективу ТМО щодо прав та гарантій захисту викривача, а також надано рекомендації, які повинен врахувати викривач.
V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику.				
Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів				
1. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) проведення обов'язкового інструктажу уповноваженим з антикорупційної діяльності щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новоприйнятих працівників	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Уповноваженим з антикорупційної діяльності проводиться обов'язковий інструктаж та ознайомлення під підпис із основними положеннями антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), правилами етичної поведінки, заборонаю вчинення дій та прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів та попередженням про персональну відповідальність медичних працівників для новопризначених працівників установи. Інформація підшивається до справи працівника. У 2023 році ознайомлено 43 нових працівників.

1	2	3	4	5
	<p>2) організація та направлення до НАВС на навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників ТМО</p> <p>3) організація та навчання працівників ТМО щодо основних положень антикорупційного законодавства:</p> <p>Викривач: умови, за сукупності яких особа буде вважатися викривачем, здійснення повідомлення про корупцію</p> <p>Подання декларацій та повідомлень про суттєві зміни у майновому стані: нове в декларуванні</p> <p>Канали повідомлення про корупцію в установі</p> <p>Одержання подарунка</p> <p>Конфлікт інтересів. Службові повноваження та їх дискреційний характер</p> <p>Запит на наявність (відсутність) конфлікту інтересів до Національного агентства</p> <p>Права та гарантії захисту викривача</p> <p>Рекомендації, які має врахувати викривач</p> <p>Організація оцінки корупційних ризиків</p>	Травень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	У навчанні з основних положень антикорупційного законодавства 18 травня 2023 року взяли участь 7 працівників установи: Денисенко Є.Л., Миколок Н.А., Тітов С.О., Остапенко Ю.П., Тітова Н.В., Бондаренко А.П., Ішко К.М.
	Всього пройшли навчання 775 працівників			
	Викривач: умови, за сукупності яких особа буде вважатися викривачем, здійснення повідомлення про корупцію	січень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 16.01.2023 (67 особи)
	Подання декларацій та повідомлень про суттєві зміни у майновому стані: нове в декларуванні	лютий	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 20.02.2023 (61 особа)
	Канали повідомлення про корупцію в установі	березень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 20.03.2023 (55 осіб)
	Одержання подарунка	квітень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 17.04.2023 (68 осіб)
	Конфлікт інтересів. Службові повноваження та їх дискреційний характер	травень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 22.05.2023 (63 особи)
	Запит на наявність (відсутність) конфлікту інтересів до Національного агентства	червень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 19.06.2023 (100 осіб)
	Права та гарантії захисту викривача	липень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 17.07.2023 (82 особи)
	Рекомендації, які має врахувати викривач	серпень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 21.08.2023 (41 особа)
	Організація оцінки корупційних ризиків	вересень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 18.09.2023 (68 осіб)
	Суперечність між приватним інтересом та повноваженнями. Алгоритм дій працівника у зв'язку із встановленням наявності конфлікту інтересів	жовтень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 23.10.2023 (24 особи)

1	2	3	4	5
	Ознайомлені із ЗУ «Про внесення змін до деяких законів України про визначення порядку подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, в умовах воєнного стану» від 20 вересня 2023 року № 3384-ІХ	листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 02.11.2023 (28 осіб)
	Ознайомлені із відповідальністю за порушення вимог фінансового контролю	листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 02.11.2023 (29 осіб)
	Спільна робота близьких осіб. Типові обставини та ситуації, що свідчать про наявність приватного інтересу чи зумовлюють його виникнення	листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 20.11.2023 (40 осіб)
	Етичні стандарти	грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ТМО 18.12.2023 (49 осіб)
2. Проведення інформаційних заходів стосовно реалізації антикорупційної політики	1) доводження до відома працівників ТМО розміщену на офіційному вебсайті МВС у рубриці «Запобігання корупції» інформаційного бюлетеню щодо аналізу інформації про виявлені Національним агентством з питань запобігання корупції порушення антикорупційного законодавства 2) забезпечення розміщення актуальної інформації про стан виконання Антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки	Щокварталу, після 10 числа місяця, що настає за звітним періодом	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформацію доведено до працівників: 11.04.2023 (ознайомлено 68 осіб), 02.08.2023 (ознайомлено 31 особа), 23.10.2023 (ознайомлено 26 осіб)
	3) залучення представників громадськості до проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності ТМО	Щокварталу, не пізніше 20 числа	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Актуальну інформацію розміщено у відповідній рубриці на вебсайті установи https://ch-tmo.mvs.gov.ua/periods
	4) організація та проведення опитування громадян в межах оцінювання корупційних ризиків у діяльності ТМО	Листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Запитів представників громадськості щодо включення до складу робочої групи з оцінювання корупційних ризиків не було.
	5) узагальнення результатів опитування громадян, проведеного в межах оцінювання корупційних ризиків у діяльності ТМО	Листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розроблено анкету для проведення опитування за допомогою онлайн-форми.
		Грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Опитування проводиться відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків робочою групою.

Уповноважений з антикорупційної діяльності

Катерина ІЩО

